



Moldova, MD2005,
mun. Chișinău, str. Albișoara, 42,
tel: +373 22 88 98 89, fax: +373 22 23 83 46,
info@moldasig.md www.moldasig.md

RAPORTUL CONDUCERII AL COMPANIEI DE ASIGURĂRI "MOLDASIG" S.A. PENTRU EXERCIȚIUL FINANCIAR 2023

MOLDASIG S.A. IDNO 1002600053315 Capital Social: 60 000 000 lei

Atenție! Documentul conține date cu caracter personal, prelucrate în cadrul sistemului de evidență nr. 0000131-001, înregistrat în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal www.registru.datepersonale.md.

DESPRE RAPORT

Raportul Conducerii al Companiei de Asigurări „MOLDASIG” S.A. (în continuare MOLDASIG) pentru anul 2023 (denumit în continuare Raport) include rezultatele activității asigurătorului pentru perioada de raportare de la 1 ianuarie 2023 până la 31 decembrie 2023 și conține o prezentare fidelă a poziției entității, a dezvoltării și a performanței activităților acesteia, precum și o analiză corelată cu dimensiunea și complexitatea activităților desfășurate. Raportul respectiv este menit pentru a oferi informații contextuale privind situațiile financiare anuale ale Societății precum și descrieri ale mediului de risc și incertitudini în care activează Societatea.

Raportul a fost întocmit în conformitate cu legislația Republicii Moldova, inclusiv:

- Legea privind piața de capital nr.171 din 11.07.2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind societățile pe acțiuni nr.1134-XIII din 02.04.1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea cu privire la asigurări nr.407-XVI din 21.12.2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității și raportării financiare nr.287 din 15.12.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.67/10 din 24.12.2015 cu privire la aprobarea Codului de governanță corporativă;
- Alte acte legislative și normative cu referire la activitatea desfășurată.

Raportul Conducerii conține, după caz, referiri și explicații suplimentare la indicatorii relevanți pentru activitatea entității și datele prezentate în situațiile financiare anuale, întocmite în conformitate cu Legea contabilității și raportării financiare nr.287 din 15.12.2017 și Standardele Internaționale de Raportare Financiară (IFRS).

Situațiile financiare anuale individuale a „MOLDASIG” S.A. la situația din 31 decembrie 2023 (prezentate Biroului Național de Statistică) sunt publicate pe propria pagină web oficială a Societății și pot fi accesate pe următorul link: <https://moldasig.md/company/statistical-indicators/financial-report/>



Datele din prezentul Raport sunt confirmate de către entitatea de audit „MOLDAUDITING” S.R.L., înregistrată în Registrul Public al Entităților de Audit din Republica Moldova cu numărul 1903040.

„MOLDAUDITING” S.R.L.
str. A. Mateevici, nr. 84/1
Chișinău, Moldova
T / F +373 22 232 551
E office@moldauiditing.md

Raportul auditorului independent asupra situațiilor financiare individuale ale „MOLDASIG” S.A. pentru anul încheiat la 31 decembrie 2023 este publicat pe propria pagină web oficială a Societății și poate fi accesat pe următorul link: <https://moldasig.md/company/statistical-indicators/financial-report/>

CUPRINS

I.	Prezentarea MOLDASIG	4
II.	Informații generale	5
III.	Realizarea strategiei de dezvoltare	6
IV.	Dezvoltarea și performanțele MOLDASIG	7
	✚ Indicatorii financiari de performanță	7
	✚ Portofoliul de prime brute subscribe	8
	✚ Volumul despăgubirilor plătite	9
	✚ Indicatorii nefinanciari de performanță	10
V.	Răscumpărarea părților sociale și a acțiunilor proprii	10
VI.	Governanța corporativă	11
VII.	Responsabilitatea socială și corporativă	14
VIII.	Personal	16
IX.	Principalele riscuri și incertitudini	17
X.	Perspective de dezvoltare	20
	Anexa nr.1 Lista oficiilor teritoriale	21
	Anexa nr.2 Declarația nefinanciară	22
	Anexa nr.3 Declarația privind governanța corporativă	27

I. PREZENTAREA MOLDASIG

Cu o experiență de peste 20 de ani de activitate, MOLDASIG este una dintre cea mai stabilă companie de asigurări, cu o prezență extinsă la nivel național, poziționată distinct în topul de lideri din acest domeniu, ce urmărește consecvent strategia de business concentrată pe centricitatea clientului și furnizarea de produse de asigurare avantajoase, precum și deservirea prestată cu diligență a unei echipe profesionale și responsabile, astfel demonstrând de-a lungul anilor că merită încrederea clienților săi și aprecierea partenerilor externi.

Succint secvențe din istoric

Compania IMSIA "MOLDASIG" S.R.L a fost constituită la 27 decembrie 2002 de către trei companii cu capital de stat, "Banca de Economii" S.A., Î.S. "Calea Ferată din Moldova" și Î.S. "Poșta Moldovei". În primul deceniu are loc o perioadă de dezvoltare activă a companiei, de formare a brandului și poziționare pe piață, de elaborare și implementare de produse noi și accesibile de asigurare, precum și crearea unei infrastructuri corespunzătoare la nivel național.

La data de 02 aprilie 2012, a fost înregistrată Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. prin reorganizarea (transformarea) IMSIA "MOLDASIG" S.R.L, fiind succesor în drepturi și obligațiuni ale acesteia. În următorul deceniu, MOLDASIG a continuat trendul ascendent al creșterii și dezvoltării, menținându-se constant în topul celor mai mari și mai stabili asigurători din țară, promovând dezvoltarea pieței de asigurări și a culturii de asigurare din Republica Moldova.

Principiile MOLDASIG

Misiunea MOLDASIG constă în stimularea, prin activitatea desfășurată, a procesului de formare a unei piețe civilizate de asigurări în Republica Moldova, în primul rând, oferind clienților produse accesibile de asigurări care să corespundă în totalitate standardelor internaționale, astfel sporind gradul de încredere a populației față de serviciile de asigurare. Principiul cel mai important în jurul căruia am construit încă de la început valorile noastre, este de a le oferi partenerilor și clienților noștri protecția și siguranța de care au nevoie.

Reziliența MOLDASIG

Secretul succesului MOLDASIG constă în capacitatea acesteia de a fi suficient de flexibilă, de a reacționa rapid la schimbările care se produc pe piață și la noile necesități ale clienților. Activitatea noastră este influențată de o mulțime de factori, cum ar fi cadrul politico-economic și legislativ, condițiile pieței de asigurări, precum și evoluția piețelor financiare. A fi o companie mare este deosebit de important să rămâi mobil, să te adaptezi rapid la tehnologiile noi, astfel încât să privim schimbarea ca pe o oportunitate de a fi mai relevanți.

Suntem mereu în căutarea unui echilibru între riscurile subscrise și despăgubirile achitate pentru cazurile de asigurare. Ne prioritizăm acțiunile în funcție de ce e mai valoros pentru clienți. Suntem proactivi și adaptabili, ne învățăm să ne asumăm roluri noi și să deprindem cunoștințe care ne permit să fim mereu în avangarda schimbării.

Printre competențele importante ale MOLDASIG se numără administrarea profesionistă a riscurilor și un excelent sistem de gestionare a daunelor. Sistemul intern de analiză detaliată a portofoliilor de asigurări, pe care l-am implementat, permite specialiștilor noștri experimentați să subscrie unul din cele mai rentabile portofolii pe piață, demonstrând an de an cele mai bune performanțe în segmentul respectiv. Totodată, unul dintre cele mai mari avantaje ale MOLDASIG este protecția diversificată de reasigurare, care se bazează pe relațiile directe de cooperare cu liderii pieței europene.

II. INFORMAȚII GENERALE

Societatea pe Acțiuni „MOLDASIG”, entitate de interes public, este înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice a Republicii Moldova cu numărul de înregistrare de stat (IDNO) 1002600053315.

Sediul MOLDASIG este situat pe str. Albișoara nr. 42, MD-2005, mun. Chișinău, Republica Moldova.

Capitalul social al MOLDASIG constituie 60 000 000 lei și este divizat în 600 000 acțiuni ordinare nominative de clasa I, cu valoare nominală de 100 lei fiecare. Valorile mobiliare ale MOLDASIG sunt admise la tranzacționare pe piața reglementată a Bursei de Valori a Moldovei. Structura acționariatului: 3 acționari care dețin 20% din numărul total de acțiuni (Î.S. "POSTA MOLDOVEI" (4,8%), Î.S. "CALEA FERATA DIN MOLDOVA" (5,0%), "BANCA DE ECONOMII" S.A. (10,2%)) și 80% din acțiuni înscrise provizoriu în contul "MOLDASIG" S.A. pentru a fi expuse la vânzare pe piața reglementată.

Societatea este operator licențiat în domeniul asigurărilor (asigurări generale) în baza licenței de activitate seria CNPF nr.000902 din 01 noiembrie 2008, emisă de către Comisia Națională a Pieței Financiare, eliberată pe un termen nelimitat și este autorizată pentru desfășurarea activității de asigurare și/sau reasigurare în limitele categoriilor și claselor de asigurare, după cum urmează:

Clasa 1	Asigurări de accidente , condiții de asigurare benevolă de accidente;
Clasa 2	Asigurări de sănătate , condiții de asigurare benevolă de sănătate a cetățenilor care pleacă temporar în străinătate; condiții de asigurare facultativă a sănătății;
Clasa 3	Asigurări de vehicule terestre , condiții de asigurare facultativă a mijloacelor de transport;
Clasa 4	Asigurările de vehicule de cale ferată , condiții de asigurare facultativă de vehicule de cale ferată;
Clasa 5	Asigurările de nave aeriene , condiții de asigurare facultativă a navelor aeriene;
Clasa 7	Asigurări de bunuri în tranzit , condiții de asigurare facultativă a încărcăturilor transportate;
Clasa 8	Asigurări de incendiu și de alte calamități naturale , condiții de asigurare facultativă a lucrărilor de construcție și montaj, condiții de asigurare facultativă a bunurilor persoanelor fizice, condiții de asigurare facultativă a bunurilor persoanelor juridice;
Clasa 9	Alte asigurări de bunuri , condiții de asigurare complexă în agricultură;
Clasa 10	Asigurări de răspundere civilă auto , contract de asigurare obligatorie de răspundere civilă a transportatorilor față de călători; condiții de asigurare a răspunderii transportatorilor și expeditorilor; asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă și externă;
Clasa 11	Asigurările de răspundere civilă avia , condițiile de asigurare facultativă a răspunderii civile a deținătorilor de nave aeriene și a transportatorilor aero;
Clasa 13	Asigurări de răspundere civilă generală , condiții de asigurare facultativă a răspunderii civile a aeroporturilor și unor servicii aferente; condiții de asigurare facultativă a răspunderii civile a întreprinderilor-surse de pericol sport; condiții de asigurare facultativă de răspundere civilă generală; condiții de asigurare facultativă a răspunderii civile profesionale a persoanelor fizice și juridice;
Clasa 14	Asigurările de credite , condițiile de asigurare facultativă a creditelor;
Clasa 15	Asigurările de garanții , condiții de asigurare a garanțiilor contractuale;
Clasa 16	Asigurări de pierderi financiare , condiții de asigurare complexă a băncilor și instituțiilor financiare; condiții de asigurare facultativă a riscurilor financiare;
Clasa 17	Asigurări de protecție juridică , condiții de asigurare facultativă a titlului de proprietate.

III. REALIZAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

Pornind de la deviza "Ascultăm. Analizăm. **Asigurăm.**" MOLDASIG mereu a ținut spre o dezvoltare prudențială și predictibilă bazată pe calitatea și profesionalismul serviciilor. MOLDASIG este echipa de profesioniști care activează în baza strategiilor orientate către viitor, strategiilor ce oferă un echilibru între acțiunile ce trebuie întreprinse pentru a obține un succes atât pe termen scurt cât și pe termen lung. Pe parcursul dezvoltării unei strategii sunt analizate tendințele pieței, avantajele și dezavantajele Societății în raport cu concurența, amenințările și oportunitățile pe care le oferă mediul extern pentru a nu compromite performanțele viitoare.

Ne construim și dezvoltăm compania pe baza valorilor noastre imuabile - promptitudinea efectuării plăților, atitudinea responsabilă față de risc și eficiența serviciilor de reasigurare. Acest mod de abordare a afacerilor și asigurărilor a permis ca MOLDASIG să devină o companie progresivă și modernă, cu un rol remarcabil în definirea și promovarea culturii de asigurare pe teritoriul țării noastre.

Avem o prezență teritorială vastă, suntem aproape de fiecare client, în orice moment și în orice locație atât în Moldova, cât și peste hotarele ei. Astăzi MOLDASIG operează prin intermediul unui oficiu central, 7 reprezentanțe, 40 oficii teritoriale (vezi [Anexa nr.1](#)) și peste 200 puncte de vânzări pe teritoriul RM.

MOLDASIG are peste 170 mii de clienți în portofoliu și o echipă de peste 600 de angajați instruiți să ofere o gamă largă de servicii de asigurare la cel mai înalt nivel, adaptate nevoilor clienților individuali și corporativi ai Societății.

Accentuând pe eficiența operațională, MOLDASIG pe parcursul anului 2023, a continuat o politică echilibrată și prudențială în ceea ce privește menținerea și dezvoltarea portofoliului de asigurări și realizarea politicii de administrare a riscurilor, a asigurat respectarea tuturor cerințelor de reglementare, coeficientul de lichiditate și rata de solvabilitate se poziționează în afara intervalelor de risc, peste nivelul normativ și deține excedent de active în fondurile asiguraților. Suficiența capitalului este menținută la un nivel semnificativ superior celui minim stabilit de organul de reglementare a activității de asigurare (BNM).

MOLDASIG a dispus și continuă și în prezent să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea unui flux de lichidități suficiente pentru a-și achita obligațiile scadente, atât în condiții normale cât și în condiții de stres, fără a suporta pierderi inacceptabile sau a pune în pericol reputația asiguratorului. Activitatea de investiții se realizează în conformitate cu strategia de investiții stabilită de către conducerea Societății și este una prudențială, având în vedere ca 77% din plasamentele de la finele anului 2023 constituiau titlurile de stat (VMS), iar cca 23% se aflau în depozite pe termen scurt la instituțiile financiare licențiate de BNM. Totodată, Societatea urmărește continuu ca plasamentele în active să fie suficiente pentru a acoperi tot timpul datoriile față de asigurați.

Cu toate că anul 2023 a fost un an cu multe provocări dure urmare a conflictului dintre Rusia și Ucraina care au provocat un șir de incertitudini pe plan economic și financiar, creșterea ratelor dobânzilor de pe piață pe termen lung, încetinirea activității economice, creșterea prețurilor la energie și a inflației, ceea ce a dus la creșterea costurilor atât pentru business, cât și pentru populație, impredictibilitatea pieței asigurărilor din Republica Moldova, cadrul legislativ suprarreglementat și în permanentă schimbare, concurența neloyală, criza forței de muncă, datorită puterii și perseverenței fiecărui angajat, remarcăm că echipa MOLDASIG a depus toate eforturile posibile pentru a atinge obiectivele strategice stabilite, acordând prioritate îmbunătățirii portofoliului de asigurări și a calității activelor.

IV. DEZVOLTAREA ȘI PERFORMANȚELE MOLDASIG
INDICATORII FINANCIARI DE PERFORMANȚĂ

	2022 (retratat)	2023 (auditat)
Indicatori bilanțieri, lei		
Investiții financiare total, inclusiv:	131 886 181	202 514 121
Valori mobiliare de stat	93 313 080	156 598 727
Depozite bancare la termen cu dobândă	38 076 434	45 631 730
Împrumuturi acordate	496 667	283 664
Investiții în entități afiliate și interese de participare total, inclusiv:	198 560 947	194 446 586
Asito Kapital SA	117 391 500	113 021 930
Real Grup Imobil SA	32 473 027	32 095 790
Style Design Company SA	36 744 970	37 920 247
Interese de participare (BNA)	11 951 450	11 408 619
Numerar și echivalente de numerar, inclusiv:	13 509 727	7 699 945
Conturi curente	12 877 247	6 996 447
Disponibilități bănești în caserie	632 480	703 498
Creanțe provenite din operațiuni de asigurare directă	64 521 482	40 724 422
Total active	545 106 882	572 591 391
Capital propriu	220 431 410	247 111 453
Rezerve tehnice	249 466 948	272 352 935
Datorii provenite din operațiuni de asigurare directă	5 876 003	5 562 075
Indicatori ai raportului de venituri și cheltuieli, lei		
Prime brute subscrise	396 041 677	446 070 669
Prime brute subscrise cedate în reasigurare	123 157 311	83 572 469
Daune brute plătite	96 749 024	115 980 369
Cuantumul daunelor plătite de reasigurător	6 879 794	1 949 213
Rezultatul din activitatea de bază	8 350 719	24 629 694
Rezultatul din activitatea financiară	4 555 160	(3 099 576)
Rezultatul din activitatea de investiții	(22 925 982)	10 680 070
Profit (pierderi) până la impozitare	(10 020 103)	32 210 186
Profit (pierderi) net(e)	(14 012 807)	26 680 043
Indicatori prudențiali		
Coeficientul de lichiditate	2,32	3,13
Rata solvabilității, %	189,95%	183,60%
Marja de solvabilitate minimă, lei	91 913 118	104 790 428
Marja de solvabilitate disponibilă, lei	174 589 000	192 393 620
Rentabilitatea activelor (ROA), %	-2,57%	4,66%
Rentabilitatea capitalului propriu (ROE), %	-6,35%	10,80%

PORTOFOLIUL DE PRIME BRUTE SUBSCRISE

Pe parcursul anului de activitate 2023, Compania de Asigurări "MOLDASIG" S.A. și-a menținut ferm poziția printre lideri pe piața asigurărilor din Republica Moldova subscriind prime în valoare de 446 071 mii MDL, în creștere cu 12,6% sau 50 029 mii MDL față de efectivul anului 2022 (396 042 mii lei). Ponderea primelor brute subscribe în total venituri din activitatea de bază constituie 98,7 %.

Fig.2. Structura portofoliului de prime brute subscribe a MOLDASIG pe clase de asigurări, %

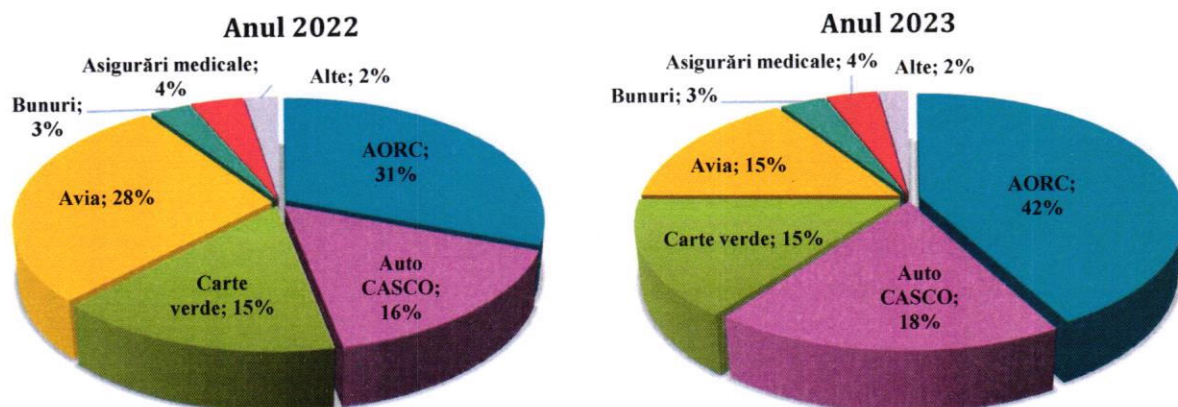


Fig.3. Structura portofoliului de prime brute subscribe a MOLDASIG după modul de realizare, %

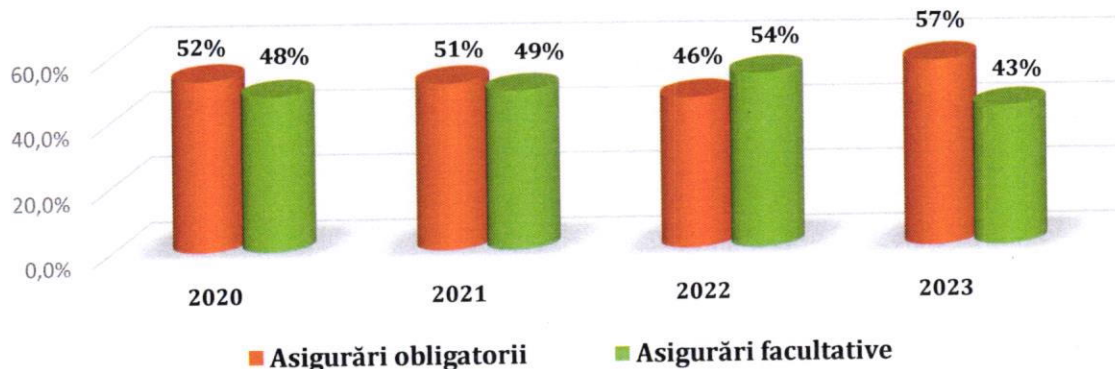
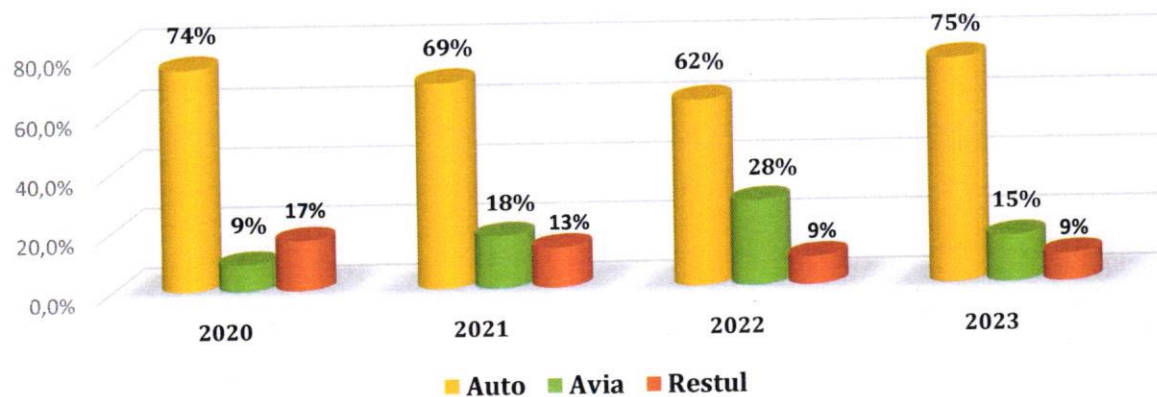


Fig.4. Structura celor mai reprezentative tipuri de asigurări subscribe de MOLDASIG, %



VOLUMUL DESPĂGUBIRILOR PLĂTITE

Pentru anul 2023 Compania de Asigurări "MOLDASIG" S.A. a raportat despăgubiri calculate și achitate în valoare de 115 980 mii lei, în creștere cu cca 20% sau 19 231 mii lei față de efectivul anului 2022 (96 749 mii lei).

Fig.5. Structura despăgubirilor achitate de către MOLDASIG, %

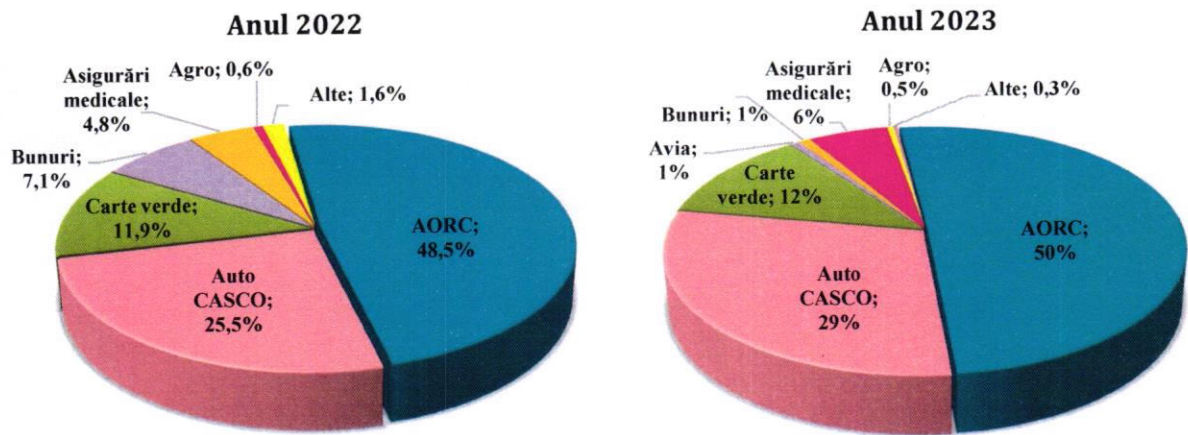
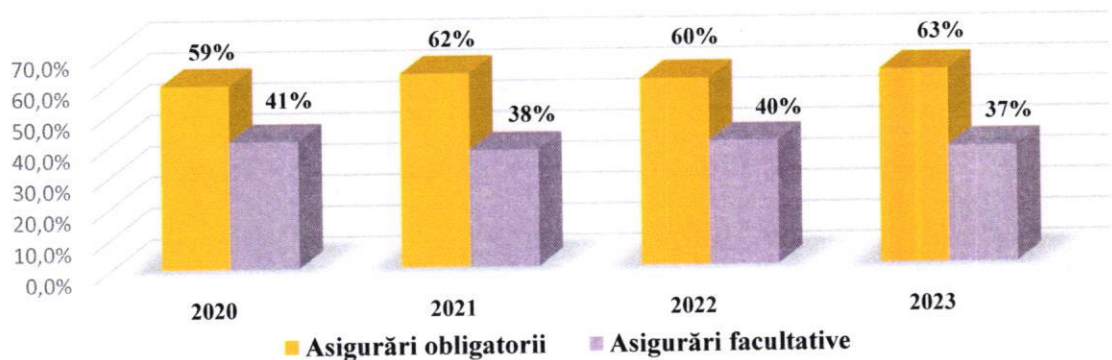
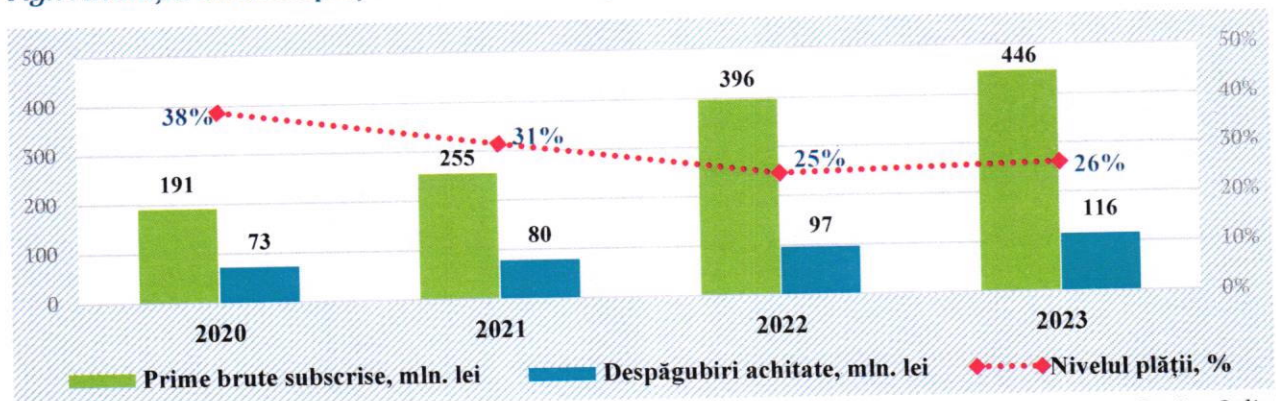


Fig.6. Structura despăgubirilor achitate pe tipuri de asigurări de MOLDASIG, %



La 31.12.2023, nivelul plăților în cadrul Societății constituia 26%, iar nivelul plăților pe piața asigurătorilor generale din Republica Moldova fiind de 34%. În cazul Companiei MOLDASIG nivelul scăzut al plăților a fost determinat de ritmul de creșterea mult mai accelerat al primelor brute subscrise comparativ cu daunele apărute și achitate în perioada de raportare.

Fig.7. Evoluția nivelului plății în cadrul Societății MOLDASIG



INDICATORII NEFINANCIARI DE PERFORMANȚĂ

Activitatea Companiei de Asigurări "MOLDASIG" S.A. are la bază atât indicatorii financiari, cât și nefinanțari, care caracterizează mai bine performanțele Societății, și vizează direct punctele sensibile ale Societății (cum ar fi calitatea managementului și a capitalului intelectual în general).

Indicatorii non-financiari, relevanți pentru activitatea Societății sunt:

- ✓ Satisfacția generală a clientului;
- ✓ Dezvoltarea capacității și satisfacției angajaților.

Satisfacția clienților este unul din principalii indicatori non-financiari de performanță ai Societății, asigurată prin varietatea serviciilor oferite, operativitatea perfectării contractului de asigurare, regularizarea în termeni restrânși a dosarului de daună, etc.

Totodată, trebuie să menționăm că o condiție deosebit de importantă pentru satisfacția clienților o constituie satisfacția angajaților Societății. Personalul este responsabil pentru oferirea serviciilor de calitate superioară și furnizarea satisfacției clientului. Astfel, devine evident faptul că atitudinile și comportamentul angajaților pot crește sau diminua reputația Societății.

Tendința actuală evidențiază tot mai mult importanța factorului uman în dezvoltarea Societății. Baza dezvoltării o constituie oamenii, atitudinea lor față de viață, de muncă, motivarea și antrenarea lor în amplificarea și accelerarea schimbărilor. În procesul de dezvoltare, personalul reprezintă principala resursă și trebuie astfel gestionată, încât să devină un „factor motor” al dezvoltării.

Satisfacția angajaților este asigurată prin motivarea acestora și prin instruirea continuă în vederea perfecționării calității serviciilor prestate.

Conform art. 23 din Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15 decembrie 2017, subiectul de interes public care răspunde criteriilor stabilite pentru companiile mari și numărul mediu al colaboratorilor cărui în perioada de evidență depășește 500, trebuie să includă în raportul conducerii și declarația nefinanciară care va conține:

- a) descrierea succintă a modelului de afaceri a subiectului;
- b) descrierea politicilor aprobate și procedurilor aplicate, precum și a rezultatelor primite de către subiect;
- c) riscurile de bază și modul, în care ele sunt gestionate;
- d) responsabilitatea socială, personalul, protecția mediului ambiant, respectarea drepturilor omului și luptei cu corupția.

Reeșind din faptul că, Societatea pe parcursul anului a avut un număr mediu de 608 de angajați, corespunzător a inclus în prezentul Raport Declarația nefinanciară a MOLDASIG, conform **Anexei nr.2** la prezentul Raport.

V. RĂSCUMPĂRAREA PĂRȚILOR SOCIALE ȘI A ACȚIUNILOR PROPRII

Pe parcursul anului 2023 nu au fost înregistrate tranzacții privind răscumpărarea, achiziționarea și înstrăinarea acțiunilor proprii sau de convertire, fracționare sau consolidare a valorilor mobiliare din emisiunile anterioare.

VI. GUVERNANȚA CORPORATIVĂ

În conformitate cu art. 23 alin. (8) din Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017 Raportul Conducerii entității de interes public ale cărei valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată trebuie să conțină informații privind:

a) codul de guvernanză corporativă aplicat de entitate, cu referință la sursa publicării;

Guvernanză corporativă oferă modalitatea prin care sunt determinate și stabilite obiectivele Societății, precum și mijloacele de atingere a acestora, inclusiv și procedurile de monitorizare a performanței entității de interes public. Un sistem de guvernanză fiabil oferă o bază stabilă pentru eficiență și funcționare profitabilă, afaceri sigure și transparente, precum și relații echilibrate dintre organele de conducere, autoritățile de control, acționarii și alte părți interesate, și anume angajații, clienții și partenerii săi de afaceri.

Pentru MOLDASIG, informarea corectă și menținerea unei relații de încredere cu toți partenerii este o prioritate. Societatea aplică principiile definite în Codul de guvernanză corporativă al "MOLDASIG" S.A., aprobat în redacție nouă la Adunarea Generală anuală a Acționarilor Societății din data de 14.06.2019. Codul de guvernanză corporativă a MOLDASIG este accesibil pe pagina oficială a Societății și poate fi accesat conform următorului link: <https://www.moldasig.md/assets/files/Cod-guvernare-corporativa-MG.pdf>

b) gradul de conformare a entității prevederilor din codul de guvernanză corporativă prevăzut la lit. a), iar în cazul în care se abate – explicația privind părțile din cod pe care nu le aplică și motivele neaplicării;

În perioada de raportare, în scopul asigurării unei guvernări corporative eficiente, conducerea și angajații MOLDASIG au activat în conformitate cu documentele normative interne care reglementează Guvernanză Corporativă a Societății, au asigurat dezvoltarea și menținerea unui sistem de guvernanză corporativă care respectă standardele locale și internaționale, totodată, au asigurat simultan încrederea și satisfacția clienților, precum și creșterea comportamentului corporativ al asigurătorului.

c) sistemele de control intern și de gestiune a riscurilor entității, în raport cu procesul de raportare financiară;

MOLDASIG dispune și menține un sistem de control intern, care este parte integrantă a sistemului de guvernanză corporativă, principalele obiective ale căruia constau în controlul și gestionarea riscurilor la care este supus asigurătorul.

Sistemul de control intern reprezintă ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către conducerea Societății, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor Societății într-un mod economic, eficient și eficace, respectarea reglementărilor legale și a politicilor și regulilor interne, protejarea bunurilor și a informațiilor, prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor, precum și calitatea documentelor financiare și producerea în timp util de informații de încredere.

Sistemul de control intern este parte integrantă a activităților curente ale Societății și este efectuat permanent de către persoanele cu responsabilitate pe toată ierarhia Societății, precum și de către personalul specializat de control intern.

d) cotele semnificative de participare în capitalul social, directe sau indirecte;

Acționar semnificativ – persoană fizică sau juridică care exercită nemijlocit și de una singură ori prin intermediul altor persoane fizice sau juridice, ori în colaborare cu ele, acționând în mod concertat, drepturi aferente deținerii participației calificate.

Participație calificată – deținere de către o persoană, direct sau indirect, a cel puțin 10% din drepturile de vot sau din capitalul social al unei societăți de asigurare sau de reasigurare sau orice altă posibilitate de a exercita o influență semnificativă asupra administrării societății de asigurare sau de reasigurare în care este deținută participația în cauză

Capitalul emis al MOLDASIG a fost divizat în 600 000 acțiuni înregistrate cu valoarea nominală de 100 de lei MDL. La 31 decembrie 2023 structura acționariatului se prezintă astfel:

Acționari	Nr. de acțiuni	Suma, Lei	Cota în capital
"MOLDASIG" S.A.*	480.000	48,000,000	80,0%
"BANCA DE ECONOMII" S.A.	61.200	6,120,000	10,2%
Î.S. "CALEA FERATA DIN MOLDOVA"	30.000	3,000,000	5,0%
Î.S. "POSTA MOLDOVEI"	28.800	2,880,000	4,8%
	600.000	60.000.000	100%

*Menționăm că 480.000 de acțiuni sunt acțiuni nou-emise, înscrise provizoriu în contul "MOLDASIG" S.A., pentru a fi expuse la vânzare pe piața reglementată.

Astfel, cotă semnificativă de participare în capitalul social al "MOLDASIG" S.A. este deținută doar de acționarul BC "BANCA DE ECONOMII" S.A.

e) deținătorii și beneficiarii efectivi ai oricărei valori mobiliare care conferă drepturi speciale de control și descrierea drepturilor respective – nu sunt;

f) toate restricțiile cu privire la dreptul de vot, precum limitarea dreptului de vot deținătorilor unei anumite cote din capitalul social sau ai unui anumit număr de voturi; termenele impuse pentru exercitarea dreptului de vot sau sistemele în care, cu cooperarea entității, drepturile financiare atașate valorilor mobiliare sunt separate de deținerea acestora – nu sunt;

g) prevederile legislației cu privire la numirea și înlocuirea membrilor consiliului societății, ai organului executiv, precum și privind modificarea statutului entității;

Modul de înființare, dizolvare (lichidare) și statutul juridic al societăților pe acțiuni, drepturile și obligațiile acționarilor, ale membrilor organelor de conducere și ale altor persoane cu funcții de răspundere ale societății, numirea și înlocuirea membrilor consiliului, ai organului executiv, precum și privind modificarea statutului entității sunt prevăzute de Legea nr. 1134 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni.

h) competențele consiliului și ale organului executiv cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare;

De competența Consiliului Societății cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare țin următoarele atribuții:

- aprobarea prospectul ofertei publice de valori mobiliare;
- aprobarea dării de seamă asupra rezultatelor emisiunii și modificarea în legătură cu aceasta a statutului Societății.

Organul Executiv nu are competențe cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare.

i) împuternicirile și drepturile organelor de conducere, ale acționarilor, ale altor deținători ai valorilor mobiliare ale entității și modalitățile de exercitare a acestora;

Împuternicirile și drepturile organelor de conducere, ale acționarilor, ale altor deținători ai valorilor mobiliare ale entității și modalitățile de exercitare a acestora sunt expres reglementate de Legea nr. 1134 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni, Statutul Societății și Regulamentele organelor de conducere, aprobate de către Adunarea Generală a Acționarilor, precum și alte prevederi legislative.

j) structura, modul de funcționare și componența organelor de conducere și ale comitetelor entității;

Organele de conducere și comitetele specializate ale entității activează în conformitate cu legislația în vigoare, Statutul și actele constitutive ale Societății.

Organele de conducere ale Societății sunt:

- a) Adunarea Generală a Acționarilor;
- b) Consiliul Societății;
- c) Organul Executiv (Director General).

În cadrul Societății este înființat un comitet specializat – Comitetul de audit.

Adunarea Generală a Acționarilor este organul suprem de conducere al Societății și se ține cel puțin o dată pe an. Adunarea Generală a acționarilor este împuternicită să adopte hotărâri în toate chestiunile prevăzute de Statutul Societății, precum și în orice alte chestiuni prevăzute de Legea privind societățile pe acțiuni. MOLDASIG asigură publicarea în termeni a informațiilor cu privire la deciziile luate de Adunarea Generală a Acționarilor conform procedurii stabilite de legislația în vigoare.

Consiliul Societății reprezintă interesele acționarilor în perioada dintre adunările generale și în limitele atribuțiilor sale, exercită conducerea generală și controlul asupra activității Societății. Consiliul Societății este subordonat Adunării Generale a Acționarilor. Consiliul Societății este format dintr-un număr de 3 (trei) membri, aleși de Adunarea Generală a Acționarilor Societății pentru un termen de 3 (trei) ani.

Membrii ai Consiliului Societății pe parcursul anului 2023 au fost:

- Rusnac Vladimir (Președinte al Consiliului Societății)
- Iutiș Stela (Membru al Consiliului Societății)
- Schendrea Nina (Membru al Consiliului Societății)

Atribuțiile Organului Executiv al Societății pe Acțiuni (Organ executiv unipersonal) sunt exercitate de către Directorul General, ales de Consiliul Societății, în persoana dlui Victor COADĂ. De competența Organului Executiv țin toate chestiunile de conducere a activității curente a Societății, cu excepția chestiunilor ce țin de competența Adunării Generale a Acționarilor sau ale Consiliului Societății.

Comitetul de audit deține un rol de monitorizare și de consultanță a Consiliului Societății în monitorizarea procesului de raportare financiară și asistarea Consiliului Societății în realizarea sarcinilor sale cu privire la raportarea financiară, controlul intern și gestionarea riscului. Comitetul de Audit este format dintr-un număr de 3 (trei) membri, desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor Societății pentru un termen de 3 (trei) ani. Comitetul de audit a Societății este subordonat Adunării Generale a Acționarilor. În cursul anului 2023, Comitetul de audit al MOLDASIG, format din angajații Societății, a avut următoarea componență:

- Vadim VODOVOI (Președinte al Comitetului de Audit);
- Ana BALAN (Membru al Comitetului de Audit);
- Alexandru LUPUȘOR (Membrul Comitetului de Audit).

VII. RESPONSABILITATEA SOCIALĂ ȘI CORPORATIVĂ

Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. este una din instituțiile financiare care a reușit să integreze activitatea de asigurări cu conceptul de responsabilitate socială, contribuind nemijlocit la creșterea economică a țării, colaborând cu clienții, cu angajații, cu autoritățile locale și cu societatea în general. Pe parcursul anului 2023 MOLDASIG a luat parte în calitate de formator la desfășurarea unui proiect vast de educație financiară „Laborator Economic”, realizat de facultatea Finanțe a ASEM prin intermediul programului național „UPSHIFT” implementat de către TEKEDU în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, cu susținerea financiară a UNICEF Moldova, organizând un program de traininguri și seminare cu tema „Rolul asigurărilor în viața cotidiană”.

Facultatea Finanțe, ASEM

21 iun. · 🌐

La data de 20 iunie facultatea Finanțe a organizat training-ul „Rolul asigurărilor în viața cotidiană” în contextul proiectului „Laborator economic”.

În calitate de speakeri au fost reprezentanții S.A. Moldasig:

- Balan Ana, manager Bancassurance și microfinanțare, Direcția Key Account;
 - Chirița Natalia, șef adjunct, secția Analiza și Planificare.
- Proiectul „Laborator Economic” este realizat de facultatea Finanțe a ASEM prin intermediul programului național „UPSHIFT” implementat de către TEKEDU, în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, cu susținerea financiară a UNICEF Moldova.



Facultatea Finanțe, ASEM

2h · 🌐

La data de 6 septembrie studenții Facultății Finanțe au fost în vizită de studiu la oficiul central al S.A. Moldasig. Tinerii au avut oportunitatea de a discuta cu Victor Coadă, director S.A. Moldasig și reprezentanții diferitor departamente fiind informați despre activitatea companiei precum și posibilitățile privind realizarea stagiilor de practică în domeniul asigurărilor. Menționăm că această activitate a fost realizată în cadrul proiectului „Laborator Economic” parte a programului național „UPSHIFT” implementat de către TEKEDU, în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, cu susținerea financiară a UNICEF Moldova.



Academia de Studii Economice din Moldova

· Urmărește

6z · 🌐

!! Pe data de 5 octombrie s-a desfășurat evenimentul de totalizare a proiectului „Laborator Economic” realizat de facultatea Finanțe, ASEM. Rectorul ASEM, Alexandru STRATAN, dr. hab., prof. univ., membru corespondent al AȘM a transmis un mesaj de felicitare, subliniind importanța educației financiare și antreprenoriale pentru tineri. De asemenea, au fost exprimate mulțumiri către formatorii de la Moldasig S.A. și Fundația pentru Educație Financiară OK, precum și directorului Centrului Regional pentru Inițiative Sociale și Dezvoltare Durabilă, Stoica Dumitru.





Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. definește responsabilitatea socială și corporativă în calitate de un ansamblu de acțiuni desfășurate în scopul stabilirii unor relații de încredere, stabile, solide și de avantaj reciproc cu grupurile sale de interes. Din acestea fac parte: angajații Societății, clienții, furnizorii, acționarii, autoritatea de reglementare și alți agenți ai pieței, precum și grupurile sociale.

Politica de responsabilitate socială și corporativă a MOLDASIG stabilește cadrul comun de acțiune ce ghidează comportamentul responsabil pe plan social al Societății. De aceea, obiectivul principal al acestei politici constă în stabilirea principiilor de acțiune și angajamentele asumate față de grupurile sale de interes, în coerență cu strategia corporativă a Societății, precum și de a determina responsabilitățile și instrumentele de monitorizare specifice în vederea asigurării îndeplinirii acesteia.

Relația coerentă și comunicarea fluentă, activă și bidirecțională cu mediul constituie un aspect strategic de primă importanță pentru MOLDASIG.

Din acest motiv, în cadrul strategiei generale a Societății au fost definite linii de acțiune și angajamente specifice, orientate către grupurile de interes, concentrate asupra generării de valoare prin stabilirea și dezvoltarea unor principii solide de acțiune, care să permită o creștere sustenabilă pe termen lung, cum ar fi:

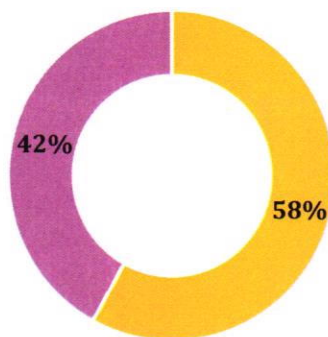
- Excelență în servicii, angajată într-un dialog activ, Societatea tinde mereu spre oferirea unui răspuns prompt și eficient, prin prestarea unui serviciu și a unei experiențe excelente clienților săi;
- Angajament pentru rezultate, dezvoltarea unui model solid de afaceri cu potențial de creștere și gestionarea adecvată a riscurilor, care să garanteze sustenabilitatea pe termen lung;
- Protecția mediului înconjurător și gestionarea responsabilă a resurselor;
- Promovarea îmbunătățirii continue a condițiilor de muncă și de gestionare a securității, sănătății și bunăstării angajaților Societății, ci și a clienților, furnizorilor, la fel, alte grupuri de interes;
- Lanț de distribuție responsabil, prin menținerea unor relații de încredere pe termen lung, stabile, solide și reciproc avantajoase, pe baza principiilor de eficiență și management al riscului;
- Angajament social, promovarea implicării și antrenării active în dezvoltarea economică și socială a țării;
- Integritate și transparență, precum și respectarea legislației, a normelor naționale în vigoare, în activitatea desfășurată.

VIII. PERSONAL

Succesul Societății este determinat de o serie de factori, atât interni, cât și externi, care îi permit să fie competitivă pe piață. În mod categoric, printre acestea, un loc de frunte îi revine calității resurselor umane, care reprezintă una dintre prioritățile și direcțiile strategice constante ale politicii de personal a Societății.

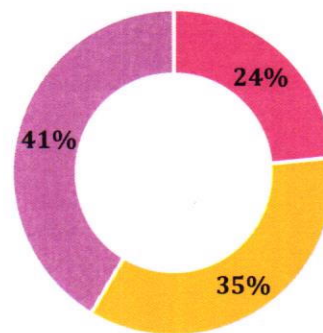
Echipa MOLDASIG este mereu în căutare de răspunsuri și soluții la tendințele în schimbare, astfel prin intermediul trainingurilor și seminarelor desfășurate în mod constant în cadrul Societății se urmărește un traseu de dezvoltare profesională continuu a angajaților care permit obținerea unor rezultate înalte. Managementul Societății pune accent pe susținerea moralului și culturii echipei prin promovare, membrii căreia sunt evaluați în baza unui proces obiectiv și transparent.

La data de 31 decembrie 2023 în cadrul MOLDASIG numărul total de angajați a constituit 608 de persoane, dintre care 440 angajați activează în calitate de consultanți în asigurări și 168 angajați personal de bază. Clasificarea angajaților în dependență de mai multe criterii se prezintă astfel:



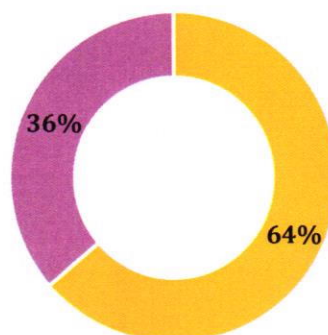
EGALITATEA DE ȘANSE ȘI TRATAMENT FAȚĂ DE FEMEI ȘI BĂRBAȚI
Distribuția angajaților în funcție de gen

- Femei
- Bărbați



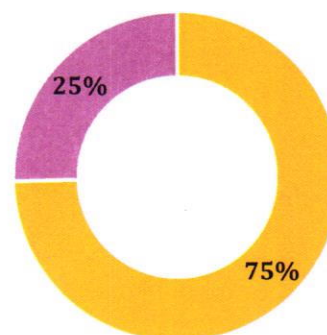
ORIENTAREA CĂTRE ANGAJAȚI
Deschidere către toate categoriile de vârstă

- < 35 de ani
- între 35 și 49 de ani
- >= 50 de ani



DISTRIBUȚIA ANGAJAȚILOR ÎN FUNCȚIE DE TIPUL CONTRACTULUI DE MUNCĂ

- Angajați de bază
- Angajați prin cumul



DISTRIBUȚIA ANGAJAȚILOR ÎN FUNCȚIE DE NORMA DE MUNCĂ

- 1-7 ore
- 8 ore

Sistemul de motivare a muncii salariaților tinde să contribuie la obținerea de către angajați a celei mai înalte productivități a muncii pentru a plasa MOLDASIG printre lideri pe piața de asigurări a Republicii Moldova.

IX. PRINCIPALELE RISCURI ȘI INCERTITUDINI

Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. prin natura activității și operațiunilor de asigurare desfășurate este expusă unor multitudini de riscuri. În primul rând, Societatea trebuie să facă față unor riscuri specifice ca: riscuri generate de subscrierea primelor de asigurare, de dimensionarea eronată a rezervelor tehnice, de schimbările imprevizibile ale frecvenței daunelor catastrofale, de reasigurare inadecvată, etc. De asemenea, se poate confrunța și cu o serie de riscuri de natură generală, comune tuturor tipurilor de afaceri: management incompetent sau administrare defectuoasă a strategiilor de dezvoltare.

Riscurile sistematice (specifice pieței asigurărilor) sunt riscurile generate de factori externi care afectează piața asigurărilor în ansamblu. În majoritatea cazurilor, asiguratorul nu are capacitatea de a controla aceste riscuri. În această categorie putem menționa:

Riscul juridic

Riscul juridic este riscul asociat impactului financiar pe care îl au modificările legilor și normelor. Asiguratorii trebuie să înțeleagă implicațiile modificărilor legislative și să implementeze sisteme interne cu scopul de a se conforma directivelor autorității de supraveghere. În desfășurarea activității sale, Societatea se conduce în strictă conformitate cu cerințele legislației în vigoare și cu actele normative în vigoare, precum și respectă prevederile contractelor încheiate.

Riscul de piață

Influența potențială negativă a riscului de piață constă în impactul modificărilor conjuncturii pieței. Companiile de asigurări sunt afectate de comportamentul consumatorilor și de acțiunile concurenței. Nevoile consumatorilor și atitudinea acestora față de achiziționarea polițelor de asigurare reprezintă principalii factori de influență a activității de subscriere a asiguratorului și, implicit, al venitului din prime. Astfel, poate exista o concurență serioasă între companii în ceea ce privește primele practicate și produsele oferite. Concurența neloyală pe segmentul asigurărilor obligatorii, în special la produsele de răspundere civilă auto împiedică dezvoltarea pieței și perspectivele de liberalizare a acesteia, iar vânzarea produselor facultative la tarife de asigurare cu abatere de la bazele tehnice a tarifelor și condițiilor aprobate duce la deteriorarea capacității financiare a societăților de asigurare, fapt ce poate provoca falimentul companiilor de asigurări și afecta imaginea întregii industrii de asigurare.

Riscurile sistemice (specifice economiei locale sau globale) sunt asociate factorilor economici și sociali locali sau globali care au impact indirect asupra pieței asigurărilor. În majoritatea cazurilor, asiguratorul nu este capabil să controleze aceste riscuri. Ele includ:

Riscul de mediu

Riscul modificării mediului înconjurător reprezintă riscul creșterii semnificative a frecvenței catastrofelor naturale și a modificărilor de mediu.

Riscul social

Modificările demografice și comportamentul consumatorilor constituie principalii factori determinați ai riscului social.

Riscul economic

Riscul ciclului economic este asociat schimbărilor economice cauzate de factori și procese externe. De exemplu, în perioadele de recesiune economică piața asigurărilor se poate confrunța cu o reducere a numărului polițelor de asigurare încheiate și, implicit, a volumului de prime subscrise.

Riscul inflației

Riscul de rată a inflației reprezintă riscul asociat unei creșteri semnificative a ratei inflației. Pentru sectorul asigurărilor generale, o rată mare a inflației are un impact considerabil asupra calculului rezervelor tehnice pentru clasele de asigurări de răspundere pe termen lung.

Riscul dobânzii

Riscul de rată a dobânzii este riscul asociat direct modificărilor neprevăzute ale ratelor de dobândă, cu impact asupra valorii activelor și pasivelor unei companii. Societatea se confruntă cu riscul de rată a dobânzii datorită expunerii la fluctuațiile nefavorabile ale ratei dobânzii. Schimbarea ratei dobânzii pe piață influențează în mod direct veniturile și cheltuielile aferente activelor financiare purtătoare de dobânzi variabile, precum și valoarea de piață celor purtătoare de dobânzi fixe. Societatea gestionează riscul ratei dobânzii prin scăderea duratei țintă a portofoliului investițional când se așteaptă o creștere a dobânzilor pe piață și vice-versa. De asemenea, se recurge la îngustarea intervalului duratelor când se așteaptă că volatilitatea ratelor dobânzii să crească în viitor și vice-versa. Procesul de management al duratelor, în special în ceea ce privește riscul de rată a dobânzii (riscul cu cea mai mare contribuție la riscul de piață) se desfășoară în două etape:

- I. Stabilirea duratelor pentru alocarea strategică a activelor (SAA) prin definirea capacității totale a portofoliului, admise pentru expunerea la riscul ratei dobânzii și prin definirea nivelelor duratelor admise: țintă, minim și maxim. Acești parametri sunt definiți în concordanță cu profitul de risc dorit portofoliului, și nu în concordanță cu condițiile speciale și evoluțiile ratei dobânzii de pe piață.
- II. Stabilirea duratelor pentru alocarea tactică a activelor (TAA) prin definirea volumului total al expunerii la riscul ratei dobânzii aferente portofoliului, în vederea exploatării maxime a beneficiilor date de trend-ul și volatilitatea ratei dobânzii. Atât nivelele de durată TAA țintă, cât și cele de minim și maxim sunt stabilite cu respectarea strictă a nivelelor minim și maxim admise pentru durata SAA.

Societatea nu are datorii purtătoare de dobânzi, ci deține un volum semnificativ de active care generează venit din dobânzi. Societatea compensează viitoarele încasări din aceste active cu obligațiile sale de asigurare și nu utilizează instrumente financiare derivate pentru a se proteja față de fluctuațiile ratei dobânzii.

Riscul valutar

Riscul valutar este riscul că valoarea justă aferentă instrumentelor financiare sau mijloacele bănești viitoare vor varia din cauza diferențelor de curs valutar. Principalele tranzacții ale Societății sunt efectuate în MDL și expunerea sa la riscul valutar apare față de valuta EUR și USD.

Riscul de credit

Riscul de credit reprezintă o potențială pierdere economică în valoare al portofoliului care ar rezulta din modificări ale calității creditului a contrapartidelor (riscul de migrare) sau incapacitatea/lipsa de voință a unei contrapartide care să îndeplinească obligațiile contractuale (riscul de neplată).

Profilul riscului de credit al Societății provine din două surse: portofoliul de investiții și portofoliul de riscuri cedate în reasigurare.

- I. Riscul de credit aferent investițiilor rezultă direct din neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către partenerii investiționali: bănci, emitenți de instrumente financiare cu venit fix, etc. sau din fluctuațiile în rating-ul emitenților de valori mobiliare.
În prezent, riscul de credit aferent partenerilor investiționali (riscul de contrapartidă) este cuantificat pe baza metodologiei capitalului de risc.

Societatea gestionează riscul de credit prin următoarele metode:

- evaluarea și clasificarea instituțiilor financiare, brokerilor/dealerilor, intermediarilor și consultanților cu care Societatea are relații de afaceri;
- diversificarea portofoliului investițional, astfel încât să se asigure minimizarea pierderilor potențiale ca urmare a falimentului/incapacității, îndeplinirii obligațiilor contractuale sau ca urmare a fluctuațiilor nefavorabile ale rating-ului emitenților de valori mobiliare.

II. Riscul de credit aferent reasigurării constă în riscul generat de incapacitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale/falimentul unui reasigurator. În prezent, riscul de credit – reasigurator este cuantificat pe baza metodologiei capitalului de risc.

Societatea are ca obiectiv optimizarea balanței între reducerea riscului de credit al contrapartidei de reasigurare pe de o parte și reducerea expunerii la alte riscuri rezultată ca urmare a cumpărării de protecție prin reasigurare. Plasarea în reasigurare se face prin respectarea standardelor privind calitatea partenerilor de reasigurare (rating, stabilitate financiară, etc.).

Societatea reînnoiește politica de reasigurare anual. Deciziile privind structura programelor de reasigurare sunt în sarcina Organului Executiv unipersonal și sunt aprobate de către Consiliul Societății. Reasigurările plasate sunt considerate cu risc zero.

Riscul de lichiditate

Riscul de lichiditate este unul dintre riscurile semnificative la care Societatea este expusă și poate apărea din diverse surse: deteriorarea economiei, probleme raportate de alte companii pe aceleași linii de business sau pe linii similare – contagiune, falimentul/probleme apărute la emitenți/parteneri, descreștere a primelor încasate, creștere a plăților de daune, probleme ale reasiguratorilor, creșterea primelor de reasigurare, alte plăți neașteptate, valoarea de lichidare a activelor – mai mică decât cea așteptată/estimată, lichiditate scăzută în piață, durata până la încasarea creanțelor de la parteneri/reasigurator, durata de colectare a primelor de la brokeri și agenți, probleme de lichiditate ale companiilor afiliate, gradul de concentrare ridicat pe clienți/produse/regiuni, incapacitatea Societății de a administra descreșterile sau modificările surselor de finanțare, incapacitatea Societății de recunoaște sau de a face față modificărilor pieței, care afectează abilitatea Societății de a lichida active rapid și cu pierdere minimală, management intern al lichidităților neadecvate.

Riscul de lichiditate este riscul ca Societatea să nu își poată îndeplini obligațiile la scadență ca urmare a plăților beneficiarilor către titularii polițelor a necesarului de numerar din angajamentele contractuale sau alte ieșiri de numerar. Aceste fluxuri ar seca resursele de numerar existente pentru activitățile de exploatare tranzacționare și investiții. În situații extreme, lipsa de lichidități ar putea conduce la reduceri în bilanț și vânzarea de active sau probabil la o incapacitate de a duce la îndeplinirea angajamentelor față de titularii polițelor.

Analiza cashflow-ului în cadrul Societății se efectuează lunar conform datelor/valorilor înregistrate pentru perioada precedentă, și de asemenea se estimează necesarul de lichidități pentru perioada ulterioară.

Conform Legii cu privire la asigurări și a Regulamentului privind marjele de solvabilitate și coeficientul de lichiditate ale asiguratorilor, asiguratorul este obligat să garanteze lichiditatea prin menținerea în permanență a unor active negrevate de sarcini și lichide și să mențină lichiditatea permanentă asigurând executarea în termen a obligațiilor sale contractuale, precum și a celorlalte obligații și acoperirea cheltuielilor sale operaționale, astfel încât asiguratorul este obligat să mențină în permanență un coeficient de lichiditate de cel puțin 1,0.

Astfel, la situația din 31 decembrie 2023, Societatea s-a încadrat în limita stabilită de legislație având coeficientul de lichiditate în mărime de 3,13.

X. PERSPECTIVE DE DEZVOLTARE

Asigurarea stabilității financiare și consolidarea poziției pe piața de asigurări generale din Republica Moldova, bazate pe politica adaptivă față de mediul intern și extern, creșterea calitativă și măsurile de minimizare a riscurilor cu scopul principal de majorare a eficienței activității MOLDASIG, rămâne a fi obiectivul strategic principal și pentru anul 2024.

Totodată, vom continua o dezvoltare prudentială și predictibilă conform cerințelor autorității de supraveghere și vom oferi competitivitate și performanță pe piața de asigurări, profesionalism și flexibilitate intermediarilor în asigurări, încredere și siguranță clienților și partenerilor Societății. Atingerea obiectivelor trasate în planul de afaceri a Societății pentru anul 2024 prin fortificarea relațiilor cu partenerii actuali, precum și atragerea noilor parteneri, astfel încât ne propunem să creăm cadrul optim pentru o dezvoltare profitabilă și să oferim cel mai bun raport preț-calitate clienților noștri.

Pentru anul 2024, Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. își propune să realizeze următoarele obiective strategice pe direcții prioritare de activitate:

- asigurarea stabilității financiare precum și asigurarea unui capital optim pentru buna funcționare a Societății în conformitate cu cele mai bune practici internaționale;
- consolidarea și menținerea poziției de Lider pe piața serviciilor de asigurare;
- fortificarea imaginii Societății prin deservirea calitativă a clienților;
- creșterea primelor de asigurare subscrise, atât datorită dezvoltării asigurărilor facultative, cât și datorită creșterii ponderii în tipurile de asigurări obligatorii;
- dezvoltarea sustenabilă a Societății prin diversificarea produselor și promovarea acestora prin utilizarea celor mai moderne și eficiente instrumente;
- continuarea extinderii rețelei de subdiviziuni teritoriale prin înființarea, reamplasarea, menținerea și dezvoltarea punctelor de vânzări pe tot teritoriul țării, în regiuni cu potențialul economic înalt, astfel încât să devină mai atractive și cu amplasare vizibilă;
- dezvoltarea tehnologiilor digitale de vânzare și a serviciilor on-line;
- managementul și îmbunătățirea indicatorilor prudențiali prin intensificarea activității de prevenire și gestiune a riscului, prin optimizarea tuturor procedurilor și proceselor interne de analiză și control;
- menținerea și motivarea personalului propriu antrenat în procesul de vânzare, instruirea angajaților în domeniul tehnicilor de vânzare și deservire calitativă a clienților;
- atragerea și menținerea relațiilor cu partenerii importanți în vederea reînnoirii și identificării noilor posibilități de colaborare;
- cointeresarea intermediarilor în colaborarea cu Societatea, prin oferirea unei deserviri de calitate și comisioane mai atractive;
- dezvoltarea și modernizarea continuă a platformei IT pentru automatizarea și optimizarea proceselor de administrare a portofoliului de asigurări precum și cu scopul de a minimiza costurile operaționale ale Societății;
- asigurarea și creșterea profitabilității Societății;
- promovarea și implicarea activă în proiectele de educație financiară în rândul populației.

Societatea urmează să realizeze obiectivele strategice stabilite prin utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare disponibile, diminuarea expunerii la riscuri și incertitudini și diferențierea de concurenți.

Intenționăm să creem cea mai bună echipă și să ne afirmăm ca cea mai tehnologizată și inovativă Societate pe piața asigurărilor. Viziunea Societății constă în stabilirea standardelor profesionale în industria asigurărilor.

ANEXA nr.1. LISTA OFICIILOR TERITORIALE A "MOLDASIG" S.A.

Nr. d/o	Oficiul teritorial	Locația
Rețea Teritorială CHIȘINĂU		
1.	1. Oficiul Teritorial Chișinău-Centru	mun. Chișinău, str. Albișoara nr.42
2.	2. Oficiul Teritorial Chișinău-Rîșcani	mun. Chișinău, bd Moscovei nr.11
3.	3. Oficiul Teritorial Chișinău-Ciocana	mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrîn nr. 4/4
4.	4. Oficiul Teritorial Chișinău-Botanica	mun. Chișinău, str. Titulescu nr.1
5.	5. Oficiul Teritorial Chișinău-Buiucani	mun. Chișinău, str. Onisifor Ghibu nr. 7/3
6.	6. Oficiul Teritorial Chișinău-Telecentru	mun. Chișinău, str. Mateevici nr. 52
7.	7. Oficiul Teritorial Chișinău-Negruzzi	mun. Chișinău, bd. Constantin Negruzzi nr. 7
Rețea Teritorială NORD		
8.	1. Oficiul Teritorial Briceni	or. Briceni, str. Independenței nr.19
9.	2. Oficiul Teritorial Edineț	mun. Edineț, str. Independenței nr.138
10.	3. Oficiul Teritorial Drochia	or. Drochia, str. Independenței nr.30/12
11.	4. Oficiul Teritorial Rîșcani	or. Rîșcani, str. Independenței nr.49/10
12.	5. Oficiul Teritorial Soroca	or. Soroca, str. Independenței nr. 75/4
13.	6. Oficiul Teritorial Ocnîța	or. Ocnîța, str. 50 ani ai Biruinței nr.80/A
14.	7. Oficiul Teritorial Florești	or. Florești, str. Ștefan cel Mare, 1A, et. 2
15.	8. Oficiul Teritorial Bălți	mun. Bălți, str. 31 August 47 nr.9
16.	9. Oficiul Teritorial Glodeni	or. Glodeni, str. Suveranității nr.5
17.	10. Oficiul Teritorial Sângerei	or. Sîngerei, str. Independenței nr.102/1
18.	11. Oficiul Teritorial Ungheni	or. Ungheni, str. Națională 38 nr. 3
19.	12. Oficiul Teritorial Călărași	or. Călărași, str. P. Halipa nr. 1
20.	13. Oficiul Teritorial Fălești	or. Fălești, str. Alexandru cel Bun nr. 99
21.	14. Oficiul Teritorial Nisporeni	or. Nisporeni, str. Suveranității nr.8
Rețea Teritorială SUD		
22.	1. Oficiul Teritorial Hîncești	or. Hîncești, str. Mihalcea Hîncu nr.121
23.	2. Oficiul Teritorial Leova	or. Leova, str. Independenței nr.20/3
24.	3. Oficiul Teritorial Cimișlia	or. Cimișlia, str. Ștefan cel Mare nr.17
25.	4. Oficiul Teritorial Basarabeasca	or. Basarabeasca, str. 28 Iunie nr.2A
26.	5. Oficiul Teritorial Comrat	or. Comrat, str. Trețiacovca nr. 27
27.	6. Oficiul Teritorial Ceadîr-Lunga	UTA Găgăuzia, or. Ceadîr-Lunga, str. Lenin nr.46
28.	7. Oficiul Teritorial Cahul	or. Cahul, bd. Republicii nr. 17
29.	8. Oficiul Teritorial Cantemir	or. Cantemir, str. Ștefan Vodă nr.45
30.	9. Oficiul Teritorial Taraclia	or. Taraclia, str. Voczalinaia nr.28
31.	10. Oficiul Teritorial Vulcănești	or. Vulcănești, str. Iu. Gagarin nr.38
Rețea Teritorială CENTRU		
32.	1. Oficiul Teritorial Căușeni	or. Căușeni, str. Eminescu nr.24/uao
33.	2. Oficiul Teritorial Anenii Noi	or. Anenii Noi, str. Tighina nr.3, of.2
34.	3. Oficiul Teritorial Criuleni	or. Criuleni, str. 31 August 1989 nr.83/32
35.	4. Oficiul Teritorial Ialoveni	or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun 31 nr. 122
36.	5. Oficiul Teritorial Strășeni	or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr.78
37.	6. Oficiul Teritorial Orhei	or. Orhei, str. Scrisului Latin nr. 8B
38.	7. Oficiul Teritorial Telenești	or. Telenești, str. Dacia nr.17
39.	8. Oficiul Teritorial Rezina	or. Rezina, str. 27 august nr.18/a
40.	9. Oficiul Teritorial Ștefan-Vodă	or. Ștefan-Vodă, str. 31 August nr. 6

Cele peste 200 puncte de vânzări a MOLDASIG și locația acestora se regăsesc în anexa la licența de activitate seria CNPF nr.000902.

ANEXA nr.2. DECLARAȚIA NEFINANCIARĂ

Conform art. 23 din Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15 decembrie 2017, entitatea de interes public, trebuie să prezinte declarația nefinanciară privind următoarele aspecte:

a) Modelul de afaceri

În cadrul activității sale, MOLDASIG își propune următoarele obiective:

- menținerea creșterii organice sănătoase prin atragerea de clienți realizată prin intermediul digitalizării continue;
- menținerea valorilor Societății prin intermediul oamenilor, realizată cu ajutorul dezvoltării și susținerii angajaților și recunoașterea performanțelor acestora;
- menținerea unei gestionări eficiente a riscurilor prin calitatea bună a noilor active și ameliorării calității activelor existente;
- menținerea unei lichidități și a unei solvabilități în creștere continuă;
- concentrarea atât pe creșterea stabilă a veniturilor, cât și pe optimizarea cheltuielilor.

Pe viitor, MOLDASIG intenționează să mențină un model de business de distribuție a produselor sale prin canalele de distribuție deja existente, cât și dezvoltarea celor digitale. MOLDASIG nu-și propune maximizarea rentabilității pe parcursul unei perioade scurte de timp, dar se concentrează asupra eficienței pe termen lung.

b) Politici aprobate și implementarea lor

În cadrul MOLDASIG au fost aprobate un șir de politici care vin să reglementeze diferite aspecte ale activității sale, dintre care:

❖ Politica de confidențialitate și protecția datelor

În activitatea MOLDASIG au fost stabilite mai multe priorități și obiective necesare a fi realizate în vederea asigurării caracterului dinamic și evolutiv al domeniului protecției datelor cu caracter personal. În acest context, întru respectarea legislației în vigoare, MOLDASIG este înregistrată în Registrul de evidență a operatorilor de date cu caracter personal cu nr.0000131-001.

MOLDASIG realizează importanța necesității asigurării regimului de confidențialitate și securitate a prelucrării datelor cu caracter personal, statuat de art.13 și 14 ale Legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal, manifestă cunoaștere suficientă a cadrului legislativ relevant, utilizează mijloace tehnice de prelucrare a datelor cu caracter personal care corespunde standardelor necesare și întreprinde toate măsurile de respectare a prevederilor legale prin îndeplinirea cerințelor față de asigurarea securității acestora.

Totodată, pe parcursul activității desfășurate, Compania de Asigurări „MOLDASIG” S.A. nu a înregistrat anumite incidente de securitate a sistemelor informaționale gestionate de date cu caracter personal.

❖ Politica de securitate a informațiilor

MOLDASIG se angajează să asigure securitatea informației proprii, a informației obținută în procesul de desfășurare a activității, direct de la clienți și alte părți interesate, precum și să asigure confidențialitatea, integritatea și disponibilitatea acesteia în limitele stabilite de legislația în vigoare. Principalele obiective în domeniul securității informației sunt:

- a) respectarea legislației în vigoare privind securitatea informației;
- b) asigurarea confidențialității, integrității și disponibilității informației în limitele stabilite de legislația în vigoare;
- c) asigurarea unei intervenții eficiente, oportune și relevante în cazul identificării unor incidente având ca obiect securitatea informației, atât a celor apărute, cât și a celor iminente.

Ca urmare a respectării standardelor de cibersecuritate industrială și a infrastructurilor critice, precum și respectarea legislației naționale și internaționale, datorită naturii serviciilor prestate și accesului la informații personale ale clienților noștri obținute prin intermediul platformelor digitale și/sau furnizate direct de clienți în cadrul încheierii contractelor de asigurare sau în procesul de despăgubire, apare necesitatea restricționării accesului la informații care pot fi utilizate în scopuri de inginerie, documente sociale sau de acces confidențial care sunt furnizate prin intermediul site-ului companiei pentru clienți, partenerii strategici, integratori sau furnizori ca urmare a unei relații comerciale, contractuale sau de servicii.

❖ **Politica privind subscrierea riscurilor**

MOLDASIG aplică politici prudențiale privind subscrierea riscurilor de asigurare, care au ca scop limitarea potențialelor efecte negative ale producerii riscurilor prin diverse metode de prevenire, control, diminuare și transfer. Aceste metode includ:

- a) concentrarea adecvată a produselor de asigurare;
- b) tarifarea și subscrierea polițelor de asigurare;
- c) selectarea investițiilor necesare pentru acoperirea obligațiilor;
- d) estimarea mărimii și volatilității activelor și obligațiilor;
- e) determinarea necesarului de capital pentru susținerea capacității de subscriere;
- f) evaluarea și managementul daunelor;
- g) analiza periodică a situației financiare și a indicatorilor de solvabilitate, profitabilitate și lichiditate pentru a putea avea o privire de ansamblu și prospectivă asupra Societății.

❖ **Politica privind remunerarea personalului**

Politica de remunerare a personalului este reglementată prin Regulamentul privind salarizarea angajaților în cadrul Companiei de Asigurări „MOLDASIG” S.A., elaborat în conformitate cu Legea salarizării nr.847-XV din 14.02.2002, Codul Muncii al Republicii Moldova și Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.165 din 09.03.2010 cu privire la cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real.

Sistemul de remunerare a muncii angajaților Societății, aflați în relații de muncă prin angajare în baza contractelor individuale de muncă, stabilește modul, condițiile și cuantumul de acordare a salariului ca formă de remunerare pentru cantitatea, calitatea, complexitatea muncii, gradul de răspundere pe care îl implică lucrările executate, precum și pentru rezultatele muncii, calitățile profesionale și performanțele individuale ale salariatului. Asigurarea sistemului de salarizare este administrată de către Organul Executiv unipersonal al Societății, cu încadrarea în fondul de salarizare și efectivul limită, aprobate de către Consiliul Societății.

❖ **Etica și conduita**

În vederea desfășurării activității noastre în baza propriilor valori enunțate, MOLDASIG a elaborat Codul de etică și conduită, care prevede proceduri legate de conduita în afaceri, conduita la locul de muncă, dar și politici și proceduri de protecție a mediului și responsabilitate socială. Codul abordează respectarea legii, a drepturilor omului, a nediscriminării, prevenirea abuzului de piață, a corupției și a mitei, a spălării banilor și a terorismului financiar, protecția datelor și a mediului.

Codul de conduită se aplică tuturor angajaților, indiferent de poziția lor în Societate. În ceea ce privește comportamentul față de colegi, Codul prevede faptul că angajații nu trebuie să discrimineze sau să permită altor persoane să discrimineze persoanele pe criterii de sex, etnie, vârstă, naționalitate, religie, orientare sexuală, invaliditate, stare civilă, sau orice altă caracteristică, care nu are legătură obiectivă cu condițiile de muncă sau a căror considerație este interzisă în acest scop de legislația aplicabilă. În plus, Codul de conduită definește responsabilitățile angajaților cu privire la standardele comportamentului profesional și personal pentru a se asigura că angajații acționează cu integritate în ceea ce privește Societatea (protejarea activelor societății, confidențialitatea și protecția datelor, conflictele de interese, etc.).

În cadrul MOLDASIG au fost întreprinse toate diligențele necesare pentru a împiedica orice politici neconcurențiale sau acțiuni ce încalcă politicile noastre la nivel de grup.

❖ **Politica anticorupție**

Una dintre prioritățile MOLDASIG este aceea de a acționa cu integritate dincolo de competența profesională și de a menține un mediu de lucru bazat pe responsabilitate și încredere. Societatea nu tolerează nici o formă de corupție sau luare de mită în oricare dintre activitățile pe care le întreprinde. Astfel, MOLDASIG își dorește să contribuie, prin activitățile sale, la progresul și dezvoltarea durabilă a Societății.

Prin promovarea și implementarea de măsuri anticorupție se urmărește creșterea gradului de conștientizare cu privire la riscurile corupției a angajaților, dar și a persoanelor din conducerea executivă sau a agenților de asigurare care reprezintă Societatea. Corupția poate fi menționată ca fiind redată prin acele fapte limitative reglementate de lege, precum darea și luarea de mită, traficul de influență, cumpărarea de influență, care constituie activitățile ilicite desfășurate în scopul obținerii de avantaje materiale sau morale, a unor poziții sociale sau politice înalte. De aceea, în cadrul Societății sunt implementate ca măsuri de prevenire: informarea în vederea cunoașterii reglementărilor legislative; elaborarea și implementarea de politici și proceduri; testarea în vederea cunoașterii și aplicării Codului de etică și conformitate; elaborarea și postarea de cursuri anticorupție.

MOLDASIG a dezvoltat aceste politici anticorupție în conformitate cu legislația în vigoare și susține eforturile naționale de prevenire și combatere a diferitelor riscuri legate de conduita în afaceri și la locul de muncă. Prin promovarea și implementarea acestor politici se urmărește creșterea gradului de conștientizare a angajaților cu privire la riscurile care ar putea fi întreprinse la locul de muncă în vederea minimizării lor.

❖ **Politica privind prevenirea spălării banilor și finanțării actelor de terorism**

MOLDASIG și-a stabilit prin această politică, cerințe cu privire la activitățile necesare pentru a asigura prevenirea spălării banilor și finanțării terorismului în toate structurile organizatorice ale Societății (direcții, departamente, secții, puncte de vânzări) care intră în domeniul său de aplicare.

Spălarea de bani este definită ca fiind introducerea bunurilor provenite din activități infracționale sau participarea la astfel de activități, în sistemul financiar, cu scopul de a ascunde adevărata lor proveniență. Finanțarea terorismului, pe de altă parte, înseamnă furnizarea sau colectarea de fonduri cu intenția sau cunoștințele care vor fi utilizate integral sau parțial, pentru o infracțiune de terorism.

Pentru prevenirea și combaterea acestor acțiuni ilegale, MOLDASIG a stabilit anumite măsuri și norme interne care au la bază expunerea la risc a Societății. De altfel, impunem respectarea acestor măsuri angajaților, dar și partenerilor noștri de afaceri.

c) Gestionarea riscurilor

Activitatea MOLDASIG este legată indisolubil de acceptarea riscurilor. Astfel, gestionarea activă a riscurilor este sarcina-cheie și va fi o parte inalienabilă a administrării Societății.

Pentru a determina, măsura și administra riscurile în modul cel mai eficient, Societatea a elaborat și implementat gestionarea complexă a riscurilor, în acest caz, sistemul se modernizează permanent. În particular, suplimentar la cerințele legislative și normative, se i-au în considerație caracterul, cuantumul și complexitatea activității desfășurate și, în consecință, riscurile.

În afară de aceasta, prin intermediul structurii de gestionare a riscurilor se asigură, că toate riscurile esențiale se măsoară și sunt limitate, și, în general, activitatea Societății se apreciază, luând în calcul legătura dintre rentabilitate și risc.

MOLDASIG dispune de un sistem de proceduri și principii de gestionare a riscurilor, orientate spre depistarea, măsurarea și controlul riscurilor în scopul gestionării cât mai eficient.

d) Responsabilitatea socială, personalul, protecția mediului ambiant și respectarea drepturilor omului și luptei cu corupția.

Responsabilitatea socială

Aspectul social este unul dintre pilonii de bază în acțiunile de susținere a dezvoltării comunității. Implementarea acestuia permite atât asigurarea unei gestiuni responsabile a afacerii, cât și crearea unui mediu constructiv de activitate, elaborarea și lansarea unor produse și servicii cu impact pozitiv asupra clienților și partenerilor, iar, pe de altă parte, implicarea în proiecte de responsabilitate socială cu impact major asupra dezvoltării societății.

Astfel, Societatea asigură un echilibru între activitatea de afaceri și responsabilitatea socială, având convingerea că doar parteneriatul dintre business și societate poate deveni cheia dezvoltării durabile a oricărei instituții financiare.

Personalul

Societatea și-a reexaminat politica de personal și valoarea muncii, încercând să se adapteze la necesitățile curente, pentru a corespunde modificării conjuncturii asigurărilor.

În anul 2023, luând în calcul migrația muncii, lipsa personalului calificat, Societatea și-a concentrat atenția asupra menținerii personalului calificat, precum și asupra pregătirii personalului nou recrutat. Astfel, pentru susținerea calificării necesare au fost desfășurate acțiuni de selectare a personalului în funcție de instruirea sa profesională.

În scopul ameliorării pregătirii, instruirii și recalificării personalului Societății procesul instruirii se realizează continuu și se planifică prin intermediul cursurilor cu atragerea moderatorilor străini sau a celor locali.

Dezvoltarea profesională și instruirea profesională a colaboratorilor Societății are loc în baza planului anual de instruire, aprobat de conducătorul Societății. Planul anual de instruire reprezintă un proces sistematic de modificare a comportamentului, cunoștințelor și motivației colaboratorilor pentru ameliorarea echilibrului între caracteristicile personale și cerințele profesionale.

Lupta cu corupția

MOLDASIG a implementat actele normative interne, controalele suplimentare, orientate în lupta cu corupția, scopul principal fiind:

- determinarea principiilor și regulilor necesare pentru depistarea și prevenirea faptelor potențiale de corupție pentru protecția integrității și reputației Societății;
- acordarea informației generale pentru colaboratori privind măsurile asumate de Societate pentru depistarea, atenuarea și gestionarea riscurilor, legate de corupție.

Programul realizat anticorupțional include asemenea elemente, cum ar fi, evaluarea periodică a riscului corupției, normele corespunzătoare în domeniile concrete, asigurarea canalelor sigure și accesibile de informare, prin care angajații pot comunica despre încălcarea principiilor corupției în mod confidențial, rapoartele organelor de conducere, etc.

Societatea nu este tolerantă față de actele de corupție. Actele de corupție sunt interzise indiferent de faptul, cum ele sunt înfăptuite și dacă ele au fost realizate direct sau indirect.

MOLDASIG nu admite participarea angajaților săi sau persoanelor terțe în schemele de corupție. Societatea este orientată spre realizarea programului anticorupțional pentru lupta cu riscurile de corupție și asigurarea creării culturii corespunzătoare, care asigură excluderea actelor de corupție ca atare.

Protecția mediului ambiant

Societatea respectă baza normativ-juridică în vigoare privind protecția mediului și se ocupă permanent de reducerea influenței activității sale operaționale asupra mediului ambiant. Societatea monitorizează constant reducerea consumului de resurse cu impact asupra mediului înconjurător. De asemenea, susține inițiativele care urmăresc educarea populației în vederea protejării mediului înconjurător.

Respectarea drepturilor omului

MOLDASIG și-a confirmat angajamentul respectării drepturilor omului prin acțiunile sale întreprinse, pe parcurs, cu ajutorul propriului set de valori, principii și reguli, cu scopul de a nu provoca și a nu contribui la lezarea drepturilor omului în careva mod prin intermediul activității sale curente.

În același timp, Societatea tinde spre maximizarea impactului său pozitiv la întrebările privind drepturile omului prin intermediul unor astfel de acțiuni, cum ar fi elaborarea produselor echitabile, respectarea codului de comportament, susținerea activității de binefacere, etc.

Nu în ultimul rând, în cadrul activității sale, Societatea susține un dialog deschis și permanent cu acționarii săi pentru a garanta că ține cont de așteptările lor legale.

Procesele implementate asigură eliminarea oricăror forme de discriminare la angajarea și promovarea angajaților, iar pentru angajații săi se încurajează următoarele principii de comportament personal și profesional: integritatea morală, libertatea gândirii și a exprimării.

MOLDASIG se angajează să-și mențină și să-și îmbunătățească continuu sistemele și procesele interne, în scopul asigurării respectării drepturilor omului în operațiunile derulate și în gestionarea resurselor umane.

ANEXA nr.3. DECLARAȚIA PRIVIND GUVERNANȚA CORPORATIVĂ

Nr. crt	Întrebare	DA	NU	Dacă NU, atunci JUSTIFICARE
1.	Dispune societatea de o pagină web proprie? Indicați denumirea acesteia.	Da, www.moldasig.md		
2.	Societatea a elaborat Codul de guvernanză corporativă care descrie principiile de guvernanză corporativă, inclusiv modificările la acesta?	Da		
3.	Codul de guvernanză corporativă este plasat pe pagina web proprie a societății, cu indicarea datei la care a fost operată ultima modificare?	Da 14.06.2019		
4.	În Codul de guvernanză corporativă sunt definite funcțiile, competențele și atribuțiile consiliului, organului executiv și comisiei de cenzori a societății?	Da		
5.	Raportul anual al conducerii (organului executiv) prevede un capitol dedicat guvernanzei corporative în care sunt descrise toate evenimentele relevante, legate de guvernanză corporativă, înregistrate în perioada de gestiune?	Da		
6.	Societatea asigură tratamentul echitabil al tuturor acționarilor, inclusiv minoritari și străini, deținători de acțiuni ordinare și/sau preferențiale?	Da		
7.	Societatea a elaborat, a propus și a aprobat procedurile pentru convocarea și desfășurarea ordonată și eficientă a lucrărilor adunării generale a acționarilor, fără a prejudicia însă dreptul oricărui acționar de a-și exprima liber opinia asupra chestiunilor aflate în dezbateră?		Nu	Convocarea și desfășurarea ordonată și eficientă a lucrărilor adunării generale a acționarilor are loc conform Legii nr. 1134 privind societățile pe acțiuni și Statutului Societății
8.	Societatea publică pe pagina web proprie informații cu privire la următoarele aspecte privind guvernanză corporativă:			
	1) informații generale cu privire la societate – date istorice, genurile de activitate, datele de înregistrare, etc.;	Da		
	2) raportul societății cu privire la respectarea principiilor de guvernanză corporativă și a prevederilor legislației;	Da		
	3) statutul societății;	Da		
	4) regulamentele societății, regulamentele consiliului societății, organului executiv și comisiei de cenzori, precum și politica de remunerare a membrilor organelor de conducere, de asemenea reglementarea procedurii privind convocarea și desfășurarea adunării generale a acționarilor, în cazul în care astfel de procedură a fost adoptată;	Da		
5) situații financiare și rapoarte anuale ale societății;	Da			

Nr. crt	Întrebare	DA	NU	Dacă NU, atunci JUSTIFICARE
	6) informații privind auditul intern (comisia de cenzori) și auditul extern al societății;	Da		
	7) informații cu privire la organul executiv, membrii consiliului societății și membrii comisiei de cenzori (pentru fiecare membru separat). Se indică experiența de lucru, funcțiile deținute, studiile, informații cu privire la numărul de acțiuni deținute, cât și mențiunea privind independența acestora;	Da		
	8) acționarii care dețin cel puțin 5% din acțiunile societății, cât și informațiile privind modificările operate în lista acționarilor;	Da		
	9) orice alte informații care trebuie dezvăluite public de societate, în conformitate cu legea, de exemplu informații cu privire la tranzacțiile de proporții, orice evenimente importante, comunicate de presă ale societății, informații arhivate cu privire la rapoartele societății pentru perioadele precedente;	Da		
	10) Declarația de guvernanță corporativă.	Da		
9.	Acționarul poate utiliza notificări electronice cu privire la convocarea adunării generale a acționarilor (dacă există o astfel de preferință)?	Da		
	Societatea publică pe pagina web proprie (într-o secțiune separată) informații privind adunările generale ale acționarilor:	Da		
10.	1) decizia de convocare a adunării generale a acționarilor?	Da		
	2) proiectele de decizii care urmează să fie examinate (materialele/documentele aferente ordinii de zi), precum și orice alte informații referitoare la subiectele ordinii de zi?	Da		
	3) hotărârile adoptate și rezultatul votului?	Da		
11.	Există în cadrul societății funcția de secretar corporativ?		Nu	Funcțiile Secretarului corporativ sunt îndeplinite de Șeful Direcției juridice
12.	Există în cadrul societății un departament/persoană specializat(ă) dedicat(ă) relației cu investitorii?		Nu	Relațiile cu investitorii țin de competența Organului executiv a societății și Consiliul Societății
13.	Consiliul se întrunește cel puțin o dată pe trimestru pentru monitorizarea desfășurării activității societății?	Da		
14.	Toate tranzacțiile cu persoane interesate sunt dezvăluite prin intermediul paginii web a societății?	Da		

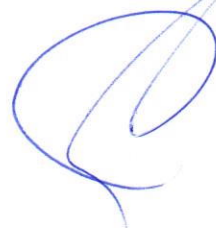
Nr. crt	Întrebare	DA	NU	Dacă NU, atunci JUSTIFICARE
15.	Consiliul societății/organul executiv a adoptat o procedură în scopul identificării și soluționării adecvate a situațiilor de conflict de interese?		Nu	Soluționarea situațiilor de conflict de interese are loc conform Legii privind societățile pe acțiuni nr. 1134 din 02.04.1997
16.	Persoana interesată respectă prevederile legale și prevederile Codului de guvernanță corporativă referitor la tranzacțiile cu conflict de interese?	Da		
17.	Structura consiliului societății asigură un număr suficient de membri independenți?	Da		
18.	Alegerea membrilor consiliului societății are la bază o procedură transparentă (criterii obiective privind calificarea profesională etc.)?	Da		
19.	Există un Comitet de remunerare în cadrul societății?		Nu	Legislația națională și Statutul Societății nu prevăd necesitatea înființării acestui comitet
20.	Politica de remunerare a societății este aprobată de adunarea generală a acționarilor?	Da		
21.	Politica de remunerare a societății este prezentată în Statutul/Regulamentul intern și/sau în Codul de guvernanță corporativă?	Da		
22.	Societatea publică pe pagina web proprie informațiile în limba rusă și/sau engleză?		Nu	La moment site-ul Societății nu are opțiuni de vizualizare a informațiilor în alte limbi.
23.	Există în cadrul societății un Comitet de audit?	Da		
24.	Societatea, a căror instrumente financiare sunt admise spre tranzacționare pe piața reglementată, prezintă pieței reglementate Declarația sa cu privire la conformarea sau neconformarea cu prevederile Codului de guvernanță corporativă?	Da		

Director General
C.A. "MOLDASIG" S.A.



Victor COADĂ

Contabil-șef
C.A. "MOLDASIG" S.A.




Evgheni OVRUȚHII