

Raportul anual al entităţii de interes public
(întocmit în conformitate cu prevederile art.120 și art.121 din Legea nr.171/ 2012,
Secțiunea 2 și Secțiunea 3 din Capitolul II al Regulamentului)

I. Date generale privind entitatea de interes public.

1. Perioada de raportare: **01.01.2019 – 31.12.2019**
2. Denumirea completă a entităţii de interes public: **Societatea pe Acțiuni "MOLDASIG"**
3. Entitatea de interes public reprezintă:
o societate de asigurări;
un emitent, ale cărui valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată.
4. Sediul, nr. de telefon/fax, pagina web oficială, e-mail:
 - Sediul: **Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara, 42, MD – 2005;**
 - Nr. de telefon: **+37322889889;**
 - Nr. fax: **:+37322238346;**
 - Pagina web: **www.moldasig.md**
 - Email: **info@moldasig.md**
5. Numărul și data înregistrării la organul înregistrării de stat:
 - Numărul de înregistrare (IDNO) **1002600053315**
 - Data înregistrării: **02 aprilie 2012**
6. Activitatea principală (conform CAEM)
 - **6512 Alte activități de asigurări (exceptând asigurările de viață)**
7. Capitalul social al entităţii de interes public la ultima zi a perioadei de raportare, lei: **60.000.000 lei**
8. Numărul total de valori mobiliare emise de emitent, tipul și clasa valorilor mobiliare, principalele caracteristici, cu indicarea valorii nominale (fixate) și a codului ISIN:
 - Numărul total de valori mobiliare emise de emitent **600.000**
 - Tipul valorilor mobiliare **acțiuni ordinare nominative**
 - Clasa valorilor mobiliare **I**
 - Forma **Nematerializată**
 - Cod ISIN **MD14MOS11005**
 - Valoarea nominală a unei acțiuni ordinare nominative **100 lei**
 - Numărul de înregistrare a emisiei **9421-9422**
 - Data de înregistrare a emisiei **11.08.2017**
 - Numărul acțiunilor de tezaur **0 acțiuni**
9. Informația privind numărul acționarilor la ultima zi a perioadei de raportare: **3**
10. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin cel puțin 5% din numărul total de acțiuni cu drept de vot plasate, inclusiv acțiunile transmise în custodie, și beneficiarii efectivi, cu specificarea numărului și cotei acțiunilor deținute:

Nume/Denumirea acționar	Numărul de acțiuni	Cota deținută	Numărul de înregistrare	Sediul/Adresa acționarului
BC „Banca de Economii” S.A.	61.200	10,2%	1003600002549	MD-2075, mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân, 23
ÎS „Calea Ferată din Moldova”	30.000	5%	1002600001257	MD-2012, mun. Chișinău, str. Vlaicu Pârcălab, 48
Comisia Națională a Pieței Financiare	480.000	80,00%	1007601001293	MD 2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.77

11. Informația privind entitatea care asigură ținerea registrului acționarilor: Denumirea completă, sediul, nr. telefon/fax, nr. licenței, numele, prenumele conducătorului, data și numărul contractului:

"Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare" conform prevederilor Legii nr. 234 din 03.10.2016
IDNO 1018600015640
Email: dcu@dcu.md
Tel. 022 999 871
MD – 2005, str. Mitropolit Bănulescu – Bodoni, 57/1, mun. Chișinău, Republica Moldova.
Director - Alexandru SAVVA

12. Lista persoanelor care acționează în mod concertat cu emitentul, la ultima zi a perioadei de raportare, în conformitate cu art. 6 din Legea nr.171/ 2012.

Nr. d/o		Numele, prenumele persoanei fizice (PF) / denumirea completă a persoanei juridice(PJ)			Criteriul de afiliere
A	B	1	2	3	4
		I. Persoanele cu funcții de răspundere ale emitentului:			
		a) Membrii Consiliului			
1	1	Ciobanu Tatiana			Președinte Consiliu
2	2	Tomîța Petru			Membbru Consiliu
3	3	Buliba Roman			Membbru Consiliu
		b) Membrii organului executiv			
4	1	Coadă Victor			Director general
		c) Membrii Comisiei de cenzori			
5	1	Lupușor Alexandru			Comisia de cenzori
6	2	Balan Ana			Comisia de cenzori
7	3	Vodovoi Vadim			Comisia de cenzori
8		d) Alte persoane cu funcții de răspundere, inclusiv conducătorul filialei sau reprezentanței, contabilul-șef etc.			
9	1	Curmei Natalia			Director financiar
10	2	Ovruțchii Evgheni			Contabil-șef
11	3	Pascaru Valentin			Director Reprezentanța Bălți
12	4	Pangalos Ana			Director Reprezentanța Orhei
13	5	Moraru-Osipov Valentina			Director Reprezentanța Ungheni
14	6	Munteanu Tatiana			Director Reprezentanța Hîncești
15	7	Borimeciov Victor			Director Reprezentanța Cahul
16	8	Iamboglo Ivan			Director Reprezentanța Comrat
17	9	Vremere Victor			Director Reprezentanța Ștefan-Vodă
		II. Persoanele care acționează în mod concertat cu emitentul, altele decât cele indicate în Secțiunea I din prezentul Formular			
		1. Persoanele care exercită controlul asupra emitentului			
		a) Acționarii care, direct sau indirect, individual sau în comun cu persoanele afiliate lor, dețin sau controlează cel puțin 20% din capitalul social al emitentului sau, în funcție de emitent, o altă cotă mai mică, definită drept semnificativă, potrivit legislației speciale			
18	1	Nu sunt			
		b) Alte persoane care exercită controlul asupra emitentului acționând pe bază de mandat, contract sau act administrativ			
19	1	Nu sunt			
		2. Persoane care se află sub controlul emitentului sau sub controlul societății – mamă			
		a) Orice persoană juridică care se află sub controlul emitentului în virtutea deținerii a cel puțin unei cote semnificative (20%) în capitalul acesteia ori în numele și/sau din contul căreia societatea acționează pe bază de mandat, contract sau act administrativ			
20	1	S.C. "ASITO KAPITAL" S.A.			Deținerea cotei semnificative
21	2	"B & M TEST" S.R.L.			Deținerea cotei semnificative
22	3	"REAL GRUP IMOBIL" S.A.			Deținerea cotei semnificative
23	4	"STYLE DESIGN COMPANY" S.R.L.			Deținerea cotei semnificative
		b) Orice persoană juridică care se află, împreună cu emitentul, sub controlul unei terțe persoane (societățile-fiice ale aceleiași societăți-mamă)			
24	1	Nu sunt			
		3. Persoanele care acționează în mod concertat cu persoanele fizice afiliate emitentului, indicate în Secțiunea I și Secțiunea II, pct.1 din prezentul Formular.			
		a) Persoanele afiliate persoanei fizice în virtutea relațiilor de rudenie (soții, rudele și afiniile de gradul întâi și doi ale persoanei fizice afiliate emitentului, soții rudelor și afiniilor menționați), precum și în virtutea			

		existenței unui interes comun, direct și asociat într-o participație (deținerea comună, directă sau indirectă, cu o altă persoană a cel puțin 20% din drepturile de vot sau din capitalul social al unei societăți comerciale)			
25	1	Ciobanu Vladislav Andrei			Soț
26	2	Ciobanu Andrei Vladislav			Fiu (ruda gr. I)
27	3	Ciobanu Alexandra Vladislav			Fiica (ruda gr. I)
28	4	Cumatrenco Iulia Savelii			Mama (ruda gr. I)
29	5	Cumatrenco Iurie Vasile			Frate (ruda gr. Ii)
30	6	Ciobanu Andrei Timofei			Tata socru (afin gr. I)
31	7	Ciobanu Lidia Ion			Mama soacra (afin gr. I)
32	1	Tomița Elena			Soție
33	2	Tomița Vasile			Fiu
34	3	Tomița Constantin			Frate
35	4	Tomița Ivan			Frate
36	5	Tomița Gheorghe			Frate
37	6	Tomița Nicolae			Verișor
38	7	Tomița Piotr			Verișor
39	8	Jurilchin Antonina			Verișoară
40	9	Munteanu Ana			Verișoară
41	10	Munteanu Vladimir			Verișor
42	11	Munteanu Petru			Verișor
43	1	Buliba Ruslana			Soție
44	2	Buliba Leonard			Fiu
45	3	Bulba Nicolae			Tata
46	4	Bulba Liubovi			Mama
47	5	Bulba Andrian			Frate
48	6	Bulba Veronica			Cumnata
49	7	Pleşca Tatiana			Soacra
50	1	Coadă Gabriela			Soția
51	2	Coadă Victor			Fiu
52	3	Coadă Marian			Fiu
53	4	Coadă Virgiliu			Frate
54	5	Coadă Nadejda			Mama
55	6	Dumbrăveanu Dumitru			Socru
56	7	Dumbrăveanu Eugenia			Soacra
57	8	Dumbrăveanu Dumitru			Cumnat
58	9	Rotaru Dana			Cumnata
59	10	Dumbrăveanu Ana			Cumnata
60	11	Bujor Sergiu			Cumnat
61	1	Lupușor Ina			Soție
62	2	Lupușor Emma			Fiică
63	3	Lupușor Ion			Tată
64	4	Lupușor Veronica			Mamă
65	5	Bânzari Valerian			Socru
66	6	Bânzari Tatiana			Soacră
67	1	Balan Andrei			Soț
68	2	Balan Adrian			Copil
69	3	Balan Daniel			Copil
70	4	Balan Maria			Copil
71	5	Ursu Vasile			Tata
72	6	Ursu Eudochia			Mama
73	7	Ursu Vladimir			Frate
74	8	Balan Gheorghe			Socru
75	9	Balan Marina			Soacră
76	10	Efros Liuba			Cumnată

77	11	Morozan Rodica			Cumnată
78	1	Vodovoi Oxana			Soție
79	2	Vodovoi Ștefan			Copil
80	3	Vodovoi Andrei			Frate
81	4	Vodovoi Ivan			Tată
82	5	Vodovoi Margareta			Mamă
83	6	Morari Anastasia			Cumnată
84	7	Braga Ghenadie			Socru
85	8	Braga Liudmila			Soacră
86	1	Curmei Alexandru			Copil
87	2	Negru Mihail			Tata
88	3	Negru Lucia			Mama
89	4	Negru Mariana			Sora
90	1	Pascaru Ana			Soția
91	2	Pascaru Dumitrița			Copil
92	3	Pascaru Valentina			Copil
93	4	Pascari Zinaida			Mama
94	5	Pascari Fiodor			Tata
95	1	Pangalos Leonid			Soț
96	2	Pangalos Marina			Copil
97	3	Pangalos Iuliana			Copil
98	4	Jioara Vasilii			Tata
99	5	Jioara Eleanora			Mama
100	1	Osipov Mihail			Soț
101	2	Moraru Pavel			Copil
102	1	Munteanu Valentin			Soț
103	2	Munteanu Alexei			Copil
104	3	Munteanu Andrei			Copil
105	4	Chistol Anastasia			Copil
106	5	Munteanu Irina			Soția copilului
107	6	Chistol Vitalie			Soțul copilului
108	7	Aksionova Alexandra			Mama
109	8	Aksionov Andrei			Frate
110	9	Aksionov Iurii			Frate
111	1	Borimecicova Ludmila			Soție
112	2	Borimecicova Galina			Copil
113	3	Borimecicova Alexandra			Copil
114	4	Borimecicov Serghei			Frate
115	1	Vremere Elizaveta			Soție
116	2	Vremere Victoria			Copil
117	3	Lungu Elena			Copil
118	1	Iamboglo Ecaterina			Soție
119	2	Iamboglo Ivan			Copil
120	3	Iamboglo Aliona			Copil
121	4	Iamboglo Elena			Mama
122	5	Iamboglo Fiodor			Tata
123	6	Iamboglo Ilia			Frate
124	1	Ovruțcaia Tatiana			Mama
125	2	Ovruțchii Arcadii			Tata
126	3	Ovruțchii Gleb			Copil
		b) Persoanele juridice asupra cărora persoana fizică afiliată emitentului, individual sau în comun cu persoanele sale afiliate (indicate la pct. a)), exercită control sau influență semnificativă în virtutea (i) deținerii a cel puțin unei cote de 20% în capitalul social al acestora ori (ii) a calității lor de membru în organele de conducere ale respectivei persoane juridice			
127	1	Nu sunt			

4. Alte persoane care acționează în mod concertat cu emitentul, nespecificate mai sus			
128	1	Nu sunt	

13. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale entității (membrii consiliului, membrii organului executiv, membrii comisiei de cenzori, alte persoane cu funcții de răspundere) - se prezintă doar în cadrul raportului semestrial al entității, cu indicarea numelui, prenumelui, a funcției și datei numirii/alegerii în funcția respectivă.
14. Modificări în lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului, precum și în lista persoanelor cu care acestea acționează în mod concertat în perioada raportată - se prezintă exclusiv în cadrul raportului semestrial al entității, în formatul prenotat în Formularul nr. 2 din Regulament (fără coloanele 3 și 7).
15. Statutul entității de interes public /modificări la statut (data înregistrării la organul înregistrării de stat). Statutul "MOLDASIG" S.A. a fost înregistrat la Camera Înregistrării de Stat la data de 23.01.2018, și a fost publicat pe:
- Pagina web a societății www.moldasig.md;
 - Mecanismul oficial de stocare a informațiilor.
16. Informația privind dezvăluirea publică a raportului anual/semestrial al entității, cu indicarea surselor și datei unde/când acesta a fost dezvăluit public (prin MSI, pe propria pagină web oficială) și, după caz, indicarea denumirii și datei ediției/lor periodice, prevăzute în statutul entității, în care a fost publicat comunicatul privind disponibilitatea raportului anual/semianual al entității.
- Conform Statutului "MOLDASIG" S.A., raportul anual/semestrial al "MOLDASIG" S.A. au fost publicate pe pagina web a societății, în Mecanismul de stocare a informației. Raportul Anual al Societății a fost publicat în ziarul Capital Market la 03.06.2020.

II. Situațiile financiare anuale

	Nota	2019	2018 ^{nota21} (retrat)
		MDL	MDL
Active			
Numerar și echivalente de numerar	N 14	13 828 759	7 475 943
Stocuri	N 12.2	387 816	319 603
Creanțe din asigurări directe	N 15.1	31 110 061	45 575 677
Investiții păstrate până la scadență	N 13	94 317 021	108 707 866
Investitii in cote parti	N 11.1	197 049 359	198 119 435
Investitii in fondul de garantie	N 11.3	9 095 251	8 296 510
Active aminate privind impozitul pe venit	N 8.2	31 472 911	15 775 185
Alte creanțe	N 15.2	5 526 480	22 453 925
Alte active (cheltuieli de achizitie reportate)	N 15.3	21 142 058	11 554 890
Cota reasiguratorului în rezervele tehnice	N 18	28 711 875	34 063 083
Alte active financiare pe termen lung - cote parti	N 11.2	1 125 000	1 125 000
Imobilizări necorporale	N 10	1 203 633	277 436
Imobilizări corporale	N 9	45 251 516	45 256 017
Total active		480 221 740	499 000 570
Capital propriu			
Capital social emis	N 16.1	60 000 000	60 000 000
Capital suplimentar			
Rezerve stabilite de legislație	N 16.2	9 000 000	9 000 000

Profit nedistribuit		204 614 577	204 614 577
Rezultatul exercițiului		-28 343 844	
Alte elemente ale rezultatului global		4 919 370	4 025 317
Total capital propriu		250 190 103	277 639 894
Datorii			
Datorii privind asigurarea	N 19.1	7 133 375	9 804 156
Datorii privind riscurile transferate în reasigurare	N 19.1	19 012 691	20 918 083
Rezerve de asigurare	N 18	189 504 460	177 360 564
Rezerva primei necitigate		102 628 078	99 543 262
Rezerva daunelor		86 876 382	77 817 302
Taxe și alte datorii	N 19.2	1 492 559	854 545
Provizioane	N 20	8 867 101	8 886 719
Alte datorii pe termen scurt	N 19.2	4 021 451	3 536 609
Total datorii		230 031 637	221 360 676
Total capital propriu și datorii		480 221 740	499 000 570

	Nota	2019	2018 ^{nota21} (retrat)
Venituri din primele de asigurare		192 139 726	186 304 023
Prime de asigurare, cedate reasigurătorilor		(24 541 876)	-25 140 015
Venituri nete din primele de asigurare	N 3.1	167 597 850	161 164 008
Venituri nete pe riscurile primite în reasigurare	N 3.2		48 850
Alte venituri din activitatea de asigurare – comisioane, regr	N 3.3	13 336 351	20 069 042
Alte venituri din exploatare	N 4	2 343 392	61 892 402
Venit net		183 277 593	243 174 302
Cheltuieli cu cereri de despăgubire și pierderile din asigurări	N 5.1	79 234 896	68 666 552
Cheltuieli de exploatare ale activității de asigurări	N 5.2	31 060 750	25 845 537
Cheltuieli cu marketingul	N 5.3	2 303 565	3 875 906
Cheltuieli generale și de administratie	N 5.4	70 588 061	66 322 170
Alte cheltuieli din exploatare	N 6	4 518 439	162 903 311
Cheltuieli		187 705 711	327 613 476
Rezultat al activitatilor de exploatare		(4 428 118)	(84 439 174)
Rezultat aferent activelor financiare	N 7.1	(21 181 567)	(28 097 820)
Rezultat din ieșiri de imobilizări corporale	N 7.2	9 434	833

Rezultat financiar (venituri/cheltuieli), net	N 7.3	(1 595 737)	(4 587 193)
Profit/(pierdere) înainte de impozitare		(27 195 988)	(117 123 354)
Cheltuiala cu impozitul pe profit	N 8	1 147 857	(16 030 642)
Profitul anului		(28 343 845)	(101 092 712)

III. Entitatea de audit:

Denumirea completă a entității de audit, sediul și numărul de telefon al entității de audit, numele, prenumele administratorului, data și numărul contractului de audit,

Denumirea completă a entității de audit	„AUDIT-SEDAN” SRL
Sediul	Mun. Chișinău, str. Igor Vieru, 15/3
Numărul de telefon al entității de audit	022 48-08-69
Numele, prenumele administratorului,	Marcela DIMA
Data și numărul contractului de audit	Contract privind acordarea serviciilor de audit nr. din 16.10.2019
Licența	seria A MMII № 044543 din 21.04.2010
numărul și data eliberării Certificatului de înregistrare a entității de audit în Registrul public al entităților de audit	1903058 din 19.03.2019

IV. Raportul integral al auditorului asupra situațiilor financiare anuale cu indicarea datei întocmirii raportului a fost publicat pe:

- Pagina web a societății www.moldasig.md;
- Mecanismul oficial de stocare a informațiilor.

V. Raportul anual al conducerii, întocmit conform Legii nr.287/2017 și pct.15 sbp.3) din Regulament, și, corespunzător, raportul intermediar (semestrial) de activitate al conducerii, întocmit conform pct.19 sbp.3) din Regulament.

Societatea „MOLDASIG” S.A. a fost fondată la data de 27 decembrie 2002 și își desfășoară activitatea în domeniul asigurărilor generale. Pe parcursul activității sale, Societatea s-a situat pe primele poziții, păstrându-și poziția de lider și la finele anului 2019, pe piața asigurărilor generale din Republica Moldova.

Conform rapoartelor anuale, publicate de către autoritatea de supraveghere CNPF în baza informațiilor prezentate de companiile de asigurări autorizate, la finele anului 2019 activau 14 companii de asigurare.

Total Piața de Asigurări la 31.12.2019

<i>Companii de Asigurare</i>	Prime brute subscrise (lei)	<i>Cota de piață în prime brute subscrise</i>	Despăgubiri (lei)	<i>Cota de piață în despăgubiri</i>	<i>Nivelul plății</i>
MOLDASIG SA	218 840 546	14,36%	78 783 458	12,3%	36,0%
DONARIS VIENNA INSURANCE GROUP SA	209 079 124	13,72%	85 808 374	13,4%	41,0%
ASTERRA GRUP SA	206 817 017	13,6%	82 816 288	12,9%	40,0%
GENERAL ASIGURARI SA	180 650 896	11,9%	63 671 801	9,9%	35,2%
GRAWE CARAT ASIGURĂRI SA	154 274 441	10,1%	66 547 765	10,4%	43,1%
ACORD-GRUP SA	121 113 227	7,9%	103 303 845	16,1%	85,3%
MOLDCARGO SA	120 390 136	7,9%	40 493 103	6,3%	33,6%
TRANSELIT SA	101 873 595	6,7%	35 534 374	5,5%	34,9%
KLASSIKA ASIGURĂRI SA	81 252 335	5,3%	42 775 950	6,7%	52,6%
MOLDOVA-ASTROVAZ SA	37 190 971	2,4%	7 647 309	1,2%	20,6%
GALAS SA	32 072 168	2,1%	17 867 211	2,8%	55,7%
GARANȚIE SA	30 894 539	2,0%	8 540 115	1,3%	27,6%
INTACT ASIGURARI GENERALE SA	27 672 899	1,8%	8 279 732	1,3%	29,9%
AUTO-SIGURANTA SA	1 548 237	0,1%	124 226	0,0%	8,0%
Total Asigurări Generale	1 523 670 131	100,0%	642 193 550	100,0%	42,1%
GRAWE CARAT ASIGURĂRI SA	100 987 878	100,0%	11 595 421	100,0%	11,5%
Total Asigurări de Viață	100 987 878	100,0%	11 595 421	100,0%	11,5%
Total Piața de Asigurări la 31.12.2019	1 624 658 008	100,0%	653 788 972	100,0%	40,2%

Indicatorii financiari de performanță ai Societății „MOLDASIG” S.A. la 31.12.2019:

Primele Brute Subscrise

Volumul primelor brute subscrise pe parcursul anului 2019 au constituit 218 840 546 lei, din care:

- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă – 62 529 322 lei (cu o cotă de 28,6%);
- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto externă – 46 123 955 lei (cu o cotă de 21,1%);
- Asigurarea facultativă Auto Casco – 38 097 967 lei (cu o cotă de 17,4%);
- Asigurări de răspundere civilă generală – 20 115 238 lei (cu o cotă de 9,2%);
- Asigurările avia – 16 731 137 lei (cu o cotă de 7,6%);
- Asigurările de bunuri – 13 702 994 lei (cu o cotă de 6,03%);
- Asigurările de sănătate – 11 534 645 lei (cu o cotă de 5,3%);
- Asigurări de pierderi financiare – 4 196 167 lei (cu o cotă de 1,9%).

Despăgubiri achitate

Pe parcursul anului 2019 Societatea a achitat despăgubiri și indemnizații de asigurare în sumă de 78 783 460 lei, din care:

- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto internă – 39 943 143 lei;
- Asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto externă – 17 355 139 lei;
- Asigurarea facultativă Auto Casco – 17 097 076 lei;
- Asigurările de sănătate – 2 054 170 lei;
- Asigurările de bunuri – 2 070 245 lei.

Rezervele tehnice

Rezerva de primă neciștigată (RPN) – constituie la finele anului 90 732 051 lei;

Rezerva de daune declarate dar nesoluționate (RDDN) – 39 967 509 lei;

Rezerva de daune neavizate (RDN) - 46 908 873 lei;

Rezerva riscurilor neexpire (RRN) - 11 896 027 lei.

Indicatorii de stabilitate financiară

La situația din 31.12.2019 :

Rata solvabilității (conform normelor legale $\geq 100\%$) – 346%

Coeficientul de lichiditate (conform normelor legale ≥ 1) – 3,1

Actiunile eligibile admise să acopere rezervele tehnice și o doime din marja de solvabilitate minimă – 23 408 485 lei.

Indicatorii de stabilitate financiară pe parcursul anului 2019 au fost supuși anumitor modificări legislative, din care:

- Formarea rezervei riscurilor neexpire (RRN) - ca urmare a intrării în vigoare a Hotărîrii 57/12 din 28.12.2018, cu aplicabilitate începînd cu 01.01.2019;

- „Avansurile acordate sub orice formă” sunt atribuite activelor la valoarea zero – conform Hotărîrii 6/3 din 11.02.2019, cu aplicabilitate din 01.04.2019;

- cuvintele ”o treime din marja de solvabilitate minimă” se substituie cu cuvintele ”o doime din marja de solvabilitate minimă” - conform Hotărîrii 6/3 din 11.02.2019, cu aplicabilitate din 01.07.2019;

Perspectivile de dezvoltare ale entității.

Pentru anul 2020, „MOLDASIG” S.A., și-a propus atingerea obiectivelor trasate în planul de afaceri, cu menținerea poziției de lider pe piața asigurărilor generale și sporirea rentabilității financiare a Societății prin fortificarea relațiilor cu clienții actuali și atragerea noilor clienți.

Societatea urmează să realizeze obiectivele strategice stabilite prin utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare disponibile, diminuarea expunerii la riscuri și incertitudini și diferențierea de concurenți.

Totodată, pentru 2020, „MOLDASIG” S.A. își propune:

- *Lansarea și promovarea noilor produse de asigurare în conformitate cu solicitările pieței;*
- *Implementarea unui soft nou;*
- *Actualizarea condițiilor de asigurare și a tarifelor;*
- *Implementarea sistemului de control vertical, prin introducerea rapoartelor speciale;*
- *Dezvoltarea și promovarea continuă a vânzărilor on-line;*
- *Actualizarea și modernizarea sistemului CRM;*
- *Organizarea și continuarea seminarelor și trainingurilor obligatorii pentru agenți, manageri, directori.*

Intenționăm să creem cea mai bună echipă și să ne afirmăm ca cea mai tehnologizată și inovativă Societate pe piața asigurărilor.

Totodată, la data de 11 martie 2020 Organizația Mondială a Sănătății a decretat ca situația generată de COVID-19 este încadrată drept pandemie. Societatea apreciază ca acest eveniment va afecta activitatea desfășurată, și deși performanțele societății vor fi afectate considerabil, Societatea dispune în prezent și continuă să ia măsurile necesare pentru asigurarea unui flux de lichidități suficiente pentru a-și achita

obligațiile scadente, atât în condiții normale cât și în condiții de stres, fără a suporta pierderi inacceptabile sau a pune în pericol reputația societății.

Societatea a simulat mai multe variante de derulare a activității și monitorizează în permanență evenimentele și factorii de incertitudine și potențialul impact financiar al pandemiei de COVID-19, în vederea identificării măsurilor necesare pentru a fi implementate.

Atât la momentul actual, cât și pe parcursul întregului an, Societatea deține lichidități libere de orice obligațiune, fapt ce-i va permite, chiar și în cazul dezvoltării situației conform celui mai pesimist scenariu, să-și omoreze toate obligațiunile față de Asigurați, instituțiile statului, dar și terțe persoane (furnizori).

„MOLDASIG” S.A. își va monitoriza cu atenție și în mod prudential poziția de lichiditate.

„MOLDASIG” S.A. se va încadra în toți parametrii indicatorilor financiari și prudentiali care sunt prevăzuți de Cadrul Normativ.

Răscumpărarea părților sociale și a acțiunilor proprii;

Pe parcursul anului 2019 nu au fost înregistrate tranzacții privind răscumpărarea, achiziționarea și înstrăinarea acțiunilor proprii sau de convertire, fracționare sau consolidare a valorilor mobiliare din emisiunile anterioare.

Filialele entității

La 31.12.2019 Societatea deservea clienții prin intermediul a:

7 Reprezentante – Bălți, Ungheni, Cahul, Comrat, Orhei, Ștefan-Vodă, Hîncești

39 Oficii Teritoriale – Bălți, Glodeni, Sângerei, Ungheni, Călărași, Fălești, Nisporeni, Orhei, Telenеști, Ștefan-Vodă, Căușeni, Hîncești, Leova, Cimișlia, Basarabeasca, Comrat, Ceadr-Lunga, Cahul, Cantemir, Taraclia, Vulcănești, Briceni, Edineț, Drochia, Rîșcani, Soroca, Ocnița, Florești, Rezina, Anenii Noi, Criuleni, Ialoveni, Strășeni, Chișinău-Centru, Chișinău-Rîșcani, Chișinău-Ciocana, Chișinău-Botanica, Chișinău-Buiucani, Chișinău-Telecentru, Chișinău - Negruzzii).

Descrierea principalelor riscuri și incertitudini cu care se confruntă ”MOLDASIG” S.A.:

Prin natura activităților efectuate, Societatea este expusă unor riscuri variate, care includ: riscul aferent activității de asigurare, riscul mediului exterior, riscul de lichiditate și riscul investițional.

Conducerea urmărește reducerea efectelor potențial adverse, asociate acestor factori de risc, asupra performanței financiare a Societății.

Riscuri aferente activității de asigurare:

- riscul de underwriting
- riscul formării insuficiente a rezervelor de asigurare
- riscul de reasigurare
- riscul de catastrofe
- riscul despăgubirilor

Managementul riscurilor aferente activității de asigurare se realizează prin controlul tarifelor, controlul permanent asupra corectitudinii formării rezervelor tehnice de asigurare, elaborarea unui program de reasigurare cu parteneri de încredere și monitorizarea continuă a eficacității acestuia.

La subscrierea primelor, Societatea își asumă un risc tehnic, respectiv riscul ca Societatea să suporte daune aferente primei subscrise. Concentrarea riscului tehnic ar putea rezulta în pierderi semnificative pentru Societate în cazul în care un eveniment sau o serie de evenimente ar afecta un întreg tip de polițe sau țara ca atare. Societatea reduce riscul tehnic printr-o evaluare atentă a clienților, respectarea limitelor de expunere stabilite, programe de reasigurare.

Riscul mediului exterior:

- Fluctuațiile semnificative ale cursului valutar;
- Reducerea veniturilor populației cauzată de stoparea remitențelor ca urmare a reîntoarcerii diasporei în urma pandemiei provocate de virusul COVID – 19;
- Creșterea concurenței neloiale, ce poate conduce la scăderea profitabilității.

În pofida celor menționate mai sus, „MOLDASIG” S.A. continuă să realizeze numeroase proiecte care vor oferi posibilitatea de a majora cota de piață și de a crește eficacitatea activității sale. În cadrul acestor proiecte, Societatea își propune atât să perfecționeze și să extindă canalele de vânzări existente, cât și să îmbunătățească calitatea serviciilor prestate, prin implementarea noilor tehnologii, inclusiv prin dezvoltarea vânzărilor on-line, noilor produse și intensificarea funcționalităților Call-Centrului.

Riscul de lichiditate

Politica Societății cu privire la lichidități este de a menține în permanență suficiente active negrevate de sarcini și lichide, astfel, asigurându-și executarea în termen a obligațiilor sale contractuale, precum și a celorlalte obligații, inclusiv acoperirea cheltuielilor operaționale.

Riscul investițional

„MOLDASIG” S.A. promovează o politică investițională prudentă, care prevede limitarea procurării activelor cu un grad scăzut de lichiditate sau cu o incertitudine în privința recuperării mijloacelor alocate. Societatea analizează cel mai optimă și profitabilă direcții de investire, care asigură un venit stabil, dar au și un grad de lichiditate înalt.

Protecția mediului și oportunitățile profesionale ale angajaților;

Adevăratul succes în lumea asigurărilor poate fi atins utilizând toate resursele, în special cele umane. Punerea în valoare a tuturor categoriilor de resurse, reprezintă aprecierea la justa valoare a potențialului uman. Capitalul intelectual reprezintă un avantaj competitiv pentru fiecare organizație ce îi permite să se afle în top. Politica de management a Companiei „MOLDASIG” S.A., este orientată spre instruirea personalului și îmbunătățirea calității serviciilor în asigurări.

La finele anului 2019 în cadrul Companiei „MOLDASIG” S.A. activau 631 de salariați, dintre care 362 femei și respectiv 269 bărbați. Remarcăm o corelare optimă a angajaților în funcție de vârstă și experiența. Astfel, 420 de colaboratori sunt la vârsta cea mai productivă de până la 50 ani. Angajații cu experiența în muncă de peste 5 ani, constituie 130 persoane ceea ce constituie 21% din totalul colaboratorilor, așadar sarcina de bază este instruirea și motivarea personalului nou angajat. Formarea profesională a angajaților se realizează prin seminare, cursuri, conferințe, desfășurate atât în țară, cât și peste hotarele ei (de ex. Germania). Investirea în instruire în anul 2019, conform datelor statistice a constituit 82,5 mii lei.

Dat fiind faptul că, *salariații reprezintă capitalul uman al Societății și sunt una dintre cele mai de preț valori*, formarea și menținerea unui colectiv unit de profesioniști de o calitate înaltă în cadrul organizației noastre - este tendința de zi cu zi a resurselor umane. Obținerea rezultatelor mari și a optimizării numărului de personal, este un proces continuu pentru Companie și o atenție deosebită se

acordă cauzelor de fluctuație a personalului, fiind create sisteme de motivare și normare a muncii.

Sistemul de motivare a muncii salariaților a contribuit la obținerea de către angajați a celei mai înalte productivități a muncii plasând Compania „MOLDASIG” S.A. pe poziția de lider pe piața asigurărilor. Acțiunile de optimizare a numărului de locuri de muncă și a statelor de personal vor reprezenta una din prioritățile anului 2020. Activitățile întreprinse în acest sens vor fi în corelație cu evoluarea evenimentelor, a mediului concurențial și politica Companiei în domeniul resurselor umane.

Utilizarea instrumentelor financiare este semnificativă pentru evaluarea poziției și a performanței financiare;

„MOLDASIG” S.A. utilizează în calitate de instrumente financiare depozitele plasate în instituțiile bancare din Republica Moldova și acțiuni în trei Societăți pe Acțiuni.

„MOLDASIG” S.A. promovează o politică prudentă privind portofoliul investițional de depozite, în vederea excluderii riscului de concentrare a mijloacelor bănești, astfel plasând conturi de depozit în mai multe instituții bancare licențiate.

Riscul investițional și riscul de concentrare sunt printre cele mai importante pentru Societate și constituie principala preocupare, fiind limitat la maxim riscul. Majoritatea acțiunilor deținute sunt listate și tranzacționate la Bursa de Valori.

Declarația nefinanciară include informații privind aspectele de mediu, cele sociale și de personal, privind respectarea drepturilor omului și combaterea corupției și cuprinde, prin prisma acestora:

Descrierea succintă a modelului de afaceri al entității;

Aspectul social este unul dintre pilonii de bază în acțiunile de susținere a dezvoltării comunității. Implementarea acestuia permite atât asigurarea unei gestiuni responsabile a afacerii, cât și crearea unui mediu constructiv de activitate, elaborarea și lansarea unor produse și servicii cu impact pozitiv asupra clienților și partenerilor, iar, pe de altă parte, implicarea în proiecte de responsabilitate socială cu impact major asupra dezvoltării societății. Astfel, Societatea asigură un echilibru între activitatea de afaceri și responsabilitatea socială, având convingerea că doar parteneriatul dintre business și societate poate deveni cheia dezvoltării durabile a oricărei instituții financiare.

Aspectul de mediu - Societatea monitorizează constant reducerea consumului de resurse cu impact asupra mediului înconjurător. De asemenea, susține inițiativele care urmăresc educarea populației în vederea protejării mediului înconjurător.

Respectarea drepturilor omului – Societatea se angajează să-și mențină și să-și îmbunătățească sistemele și procesele interne, în scopul asigurării respectării drepturilor omului în operațiunile derulate și în gestionarea resurselor umane.

Procesele implementate asigură eliminarea oricăror forme de discriminare la angajarea și promovarea angajaților, iar pentru angajații săi se încurajează următoarele principii de comportament personal și profesional: integritatea morală, libertatea gândirii și a exprimării.

Descrierea politicilor adoptate și a procedurilor aplicate, precum și rezultatele obținute de entitate;

Etica și conduita

În vederea desfășurării activității noastre în baza propriilor valori enunțate, "MOLDASIG" S.A. a dezvoltat "Codul de etică și conduită" care prevede proceduri legate de conduita în afaceri, conduita la

locul de muncă, dar și politici și proceduri de protecție a mediului și responsabilitate socială. Codul abordează respectarea legii, a drepturilor omului, a nediscriminării, prevenirea abuzului de piață, a corupției și a mitei, a spălării banilor și a terorismului financiar, protecția datelor și a mediului. Codul de conduită se aplică tuturor angajaților, indiferent de poziția lor în companie. În ceea ce privește comportamentul față de colegi, Codul prevede faptul că angajații nu trebuie să discrimineze sau să permită altor persoane să discrimineze persoanele pe criterii de sex, etnie, vârstă, naționalitate, religie, orientare sexuală, invaliditate, stare civilă, sau orice altă caracteristică care nu are legătură obiectivă cu condițiile de muncă sau a căror considerație este interzisă în acest scop de legislația aplicabilă. În plus, Codul de conduită definește responsabilitățile angajaților cu privire la standardele comportamentului profesional și personal pentru a se asigura că angajații acționează cu integritate în ceea ce privește Compania (ex. protejarea activelor societății, confidențialitatea și protecția datelor, conflictele de interese). În cadrul Companiei noastre am întreprins toate diligențele necesare pentru a împiedica orice politici neconcurențiale sau acțiuni ce încalcă politicile noastre la nivel de grup. Contextul comportamentului în afaceri se referă la combaterea spălării banilor și prevenirea finanțării activităților teroriste, anticorupție, angajamentul în legătură cu drepturile omului și mediu.

Politica anticorupție

Una dintre prioritățile Companiei este aceea de a acționa cu integritate dincolo de competența profesională și de a menține un mediu de lucru bazat pe responsabilitate și încredere. "MOLDASIG" S.A. nu tolerează nici o formă de corupție sau luare de mită în oricare dintre activitățile pe care le întreprinde. Astfel, Compania își dorește să contribuie, prin activitățile sale, la progresul și dezvoltarea durabilă a societății.

Prin promovarea și implementarea de măsuri anticorupție se urmărește creșterea gradului de conștientizare cu privire la riscurile corupției a angajaților, dar și a persoanelor din conducerea executivă sau a agenților de asigurare care reprezintă societatea. Corupția poate fi menționată ca fiind redată prin acele fapte limitative reglementate de lege, precum darea și luarea de mita, traficul de influență, cumpărarea de influență, care constituie activitățile ilicite desfășurate în scopul obținerii de avantaje materiale sau morale, a unor poziții sociale sau politice înalte. De aceea, în cadrul societății sunt implementate ca măsuri de prevenire: informarea în vederea cunoașterii reglementărilor legislative elaborarea și implementarea de politici și proceduri testarea în vederea cunoașterii și aplicării Codului de etică și conformitate elaborarea și postarea de cursuri anticorupție.

"MOLDASIG" S.A. a dezvoltat aceste politici în conformitate cu legislația în vigoare, și susține eforturile naționale de prevenire și combatere a diferitelor riscuri legate de conduita în afaceri, conduita la locul de muncă, sau de proceduri de protecție a mediului și responsabilitate socială. Prin promovarea și implementarea acestor politici se urmărește creșterea gradului de conștientizare a angajaților cu privire la riscurile care ar putea fi întreprinse la locul de muncă în vederea minimizării lor.

Politica privind prevenirea spălării banilor și finanțării actelor de terorism

"MOLDASIG" S.A. și-a stabilit, prin această politică, cerințe cu privire la activitățile necesare pentru a asigura prevenirea spălării banilor și finanțării terorismului în toate structurile organizatorice ale Companiei (direcții, departamente, sucursale, agenții, puncte de lucru) care intră în domeniul său de aplicare. Spălarea de bani este definită ca fiind introducerea bunurilor provenite din activități infracționale sau participarea la astfel de activități, în sistemul financiar, cu scopul de a ascunde adevărata lor proveniență. Finanțarea terorismului, pe de altă parte, înseamnă furnizarea sau colectarea de fonduri cu intenția sau cunoștințele care vor fi utilizate integral sau parțial, pentru o infracțiune de terorism. Pentru prevenirea și combaterea acestor acțiuni ilegale, Compania a stabilit anumite măsuri și norme interne care au la bază expunerea la risc a societății. De altfel, impunem respectarea acestor măsuri angajaților, dar și partenerilor noștri de afaceri.

Principalele riscuri și modul în care acestea sunt gestionate.

Unul din principalele riscuri îl reprezintă riscul de fluctuație a personalului.

În vederea gestionării acestuia, Societatea implementează:

- fidelizarea angajaților, menținerea, atragerea și dezvoltarea acestora;
- dezvoltarea spiritului de echipă și de implicare a angajaților Societății;
- crearea unui mediu oportun pentru angajați prin organizarea trainingurilor de dezvoltare cu testarea ulterioară a performanțelor, în vederea acordării anumitor beneficii suplimentare;

Instruirea și dezvoltarea sunt procese de importanță strategică pentru Societate, deoarece considerăm că angajații noștri sunt principala sursă de succes.

Guvernanța Corporativă

a) codul de guvernanță corporativă aplicat de entitate, cu referință la sursa publicării;

Codul de guvernanță corporativă al "MOLDASIG" S.A. a fost aprobat în redacție nouă la Adunarea generală anuală a acționarilor societății din data de 14.06.2019. În conformitate cu prevederile actelor normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare, societatea face public Codul de guvernare corporativă pe pagina sa web - <http://moldasig.md>

b) gradul de conformare a entității prevederilor din codul de guvernanță corporativă prevăzut la lit. a), iar în cazul în care se abate – explicația privind părțile din cod pe care nu le aplică și motivele neaplicării;

În scopul asigurării unei guvernări eficiente și prodigioase și creșterii încrederii investitorilor, "MOLDASIG" S.A. se conformează deplin prevederilor Codului de guvernanță corporativă.

c) sistemele de control intern și de gestiune a riscurilor entității, în raport cu procesul de raportare financiară;

Sistemul de control intern reprezintă ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către conducerea Societății, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor Societății într-un mod economic, eficient și eficace, respectarea reglementărilor legale și a politicilor și regulilor interne, protejarea bunurilor și a informațiilor, prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor, precum și calitatea documentelor de contabilitate și producerea în timp util de informații de încredere.

Sistemul de control intern este o componentă integrantă a sistemului de guvernanță al Societății și care vizează toate activitățile entităților organizatorice la toate nivelurile de management ale Societății.

Activitățile de control intern sunt parte integrantă a activităților curente ale Societății și sunt efectuate permanent de către persoanele cu responsabilitatea pe toată ierarhia Societății, precum și de către personalul specializat de control intern.

Controlul intern al societății este efectuat de către Comisia de cenzori și Auditorul intern.

În gestionarea riscurilor Societatea urmărește în calitate de obiectiv principal asigurarea identificării și supravegherii riscurilor legate de activitatea comercială și investițională a societății.

d) cotele semnificative de participare în capitalul social, directe sau indirecte;

În prezent, cotă semnificativă în capitalul social al „MOLDASIG” S.A. este deținut de acționarul BC „BANCA DE ECONOMII din MOLDOVA”, care deține o cotă de 10,2%. În același timp, începând cu data de 22.07.2019 Comisia Națională a Pieței Financiare a preluat în gestiune nemijlocită acțiunile suspendate și nou emise ale „MOLDASIG” S.A. în cuantum de 480.000 unități (79,98%) prin exercitarea tuturor drepturilor și obligațiilor acționarului.

e) deținătorii și beneficiarii efectivi ai oricărei valori mobiliare care conferă drepturi speciale de control și descrierea drepturilor respective;

Valorile mobiliare ale „MOLDASIG” S.A. nu conferă drepturi speciale de control a societății.

f) toate restricțiile cu privire la dreptul de vot, precum limitarea dreptului de vot deținătorilor unei anumite cote din capitalul social sau ai unui anumit număr de voturi; termenele impuse pentru exercitarea dreptului de vot sau sistemele în care, cu cooperarea entității, drepturile financiare atașate valorilor mobiliare sunt separate de deținerea acestora – nu sunt;

g) prevederile legislației cu privire la numirea și înlocuirea membrilor consiliului, ai organului executiv, precum și privind modificarea statutului entității;

Modul de înființare, dizolvare (lichidare) și statutul juridic al societăților pe acțiuni, drepturile și obligațiile acționarilor, ale membrilor organelor de conducere și ale altor persoane cu funcții de răspundere ale societății, numirea și înlocuirea membrilor consiliului, ai organului executiv, precum și privind modificarea statutului entității sunt prevăzute de Legea nr. 1134 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni.

h) competențele consiliului și ale organului executiv cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare;

De competența Consiliului societății cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare țin următoarele atribuții:

- aprobă prospectul ofertei publice de valori mobiliare;
- aprobă darea de seamă asupra rezultatelor emisiunii și modifică în legătură cu aceasta statutul societății.

Organului executiv nu are competențe cu privire la emiterea și răscumpărarea valorilor mobiliare.

i) împuternicirile și drepturile organelor de conducere, ale acționarilor, ale altor deținători ai valorilor mobiliare ale entității și modalitățile de exercitare a acestora;

Împuternicirile și drepturile organelor de conducere, ale acționarilor, ale altor deținători ai valorilor mobiliare ale entității și modalitățile de exercitare a acestora sunt expres reglementate de Legea nr. 1134 din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni, Statutul societății și Regulamentele organelor de conducere aprobate de Adunarea generală a acționarilor.

j) structura, modul de funcționare și componența organelor de conducere și ale comitetelor entității.

Organele de conducere ale Societății sunt:

- a) Adunarea Generală a Acționarilor;
- b) Consiliul Societății;
- c) Organul executiv (administratorul);
- d) Comisia de cenzori.

Adunarea generală a acționarilor este organul suprem de conducere al Societății și se ține cel puțin o dată pe an. Adunarea generală a acționarilor este împuternicită să adopte hotărâri în toate chestiunile prevăzute de Statutul societății precum și în orice alte chestiuni prevăzute de Legea privind societățile pe acțiuni.

Consiliul Societății reprezintă interesele acționarilor în perioada dintre adunările generale și în limitele atribuțiilor sale, exercită conducerea generală și controlul asupra activității Societății. Consiliul Societății este subordonat Adunării generale a acționarilor.

Consiliul Societății este format dintr-un număr de 3 (trei) membri, aleși de Adunarea generală a acționarilor Societății. Consiliul Societății se alege pentru un termen de 3 (trei) ani.

Atribuțiile Organului Executiv al Societății pe Acțiuni sunt exercitate de Directorul General (Organ executiv unipersonal), ales de Consiliul Societății pentru o perioadă de până la 3 ani.

De competența organului executiv țin toate chestiunile de conducere a activității curente a societății, cu excepția chestiunilor ce țin de competența adunării generale a acționarilor sau ale consiliului societății.

Comisia de cenzori este un organ al Societății care desfășoară controlul activității financiar-economice a Societății, organelor de conducere, subdiviziunilor, filialelor și reprezentanțelor, precum și verificarea ținării de către Societate a evidenței contabile.

Comisia este subordonată Adunării generale a acționarilor și este alcătuită din cel puțin trei persoane, care sunt aleși de Adunarea generală pe o perioadă de până la 5 ani. În calitate de membri ai Comisiei de cenzori sunt numiți doar candidații care corespund cerințelor prevăzute de actele normative ale Comisiei Naționale a Pieței Financiare. Împuternicirile Comisiei pot fi delegate organizației de audit în baza hotărârii Adunării generale și contractului de audit.

VI. Declarațiile persoanelor responsabile ale entității de interes public (conform pct.15 sbp.4) și pct.19 sbp.4) din Regulament).

Directorul General și Contabilul-șef al "MOLDASIG" S.A. confirmă că, din punctul lor de vedere, situațiile financiare anuale sunt întocmite în conformitate cu legislația în vigoare și oferă o imagine corectă asupra elementelor patrimoniale, poziției financiare și performanței financiare ale entității de interes public, că raportul conducerii prezintă corect evoluția și rezultatele entității de interes public și face o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care se confruntă entitatea de interese public.

VII. Informații privind evenimentele importante, care au avut loc pe parcursul perioadei de raportare - se întocmește în conformitate cu prevederile pct. 28 și forma prescrisă în Formularul nr. 3 din Regulament.

Nr. d/o	Denumirea evenimentului	Data producerii evenimentului	Organul de conducere autorizat, care a luat decizia corespunzătoare, și data adoptării deciziei	Sursele unde s-a dezvăluit public decizia organului de conducere autorizat, data publicării/ plasării informației	Alte modalități de informare și data informării acționarilor (de specificat)	Informații relevante aferente respectivului eveniment
1	2	3	4	5	6	7
1	Convocarea adunării generale a acționarilor sau, după caz, decizia organului competent privind refuzul de a	13.05.2019	Consiliul societății	15.05.2019 Capital Market 15.05.2019 Pagina web	Prin scrisori	-

	convoca adunarea generală a acționarilor	05.08.2019	Organul Executiv	07.08.2019 Capital Market 06.08.2019 Pagina web		
		25.10.2019	Consiliul Societății	06.11.2019 Capital Market 04.11.2019 Pagina web		
		24.12.2019	Consiliul Societății	26.12.2019 Capital Market 26.12.2019 Pagina web		
2	Desfășurarea adunării generale a acționarilor și deciziile aprobate sau, după caz, informația privind adunarea generală a acționarilor care nu a avut loc din cauza lipsei de cvorum	14.06.2019	Adunarea generală a acționarilor	03.07.2019 Capital Market 03.07.2019 Pagina web		
		06.09.2019	Adunarea generală a acționarilor	11.09.2019 Capital Market 11.09.2019 Pagina web		
		06.12.2019	Adunarea generală a acționarilor	18.12.2019 Capital Market 17.12.2019 Pagina web		
8	Modificări în structura, atribuțiile și componența organelor de conducere ale emitentului	06.09.2019	Adunarea generală a acționarilor	11.09.2019 Capital Market 11.09.2019 Pagina web	-	Alegerea Consiliului Societății
		11.09.2019	Consiliul Societății	18.09.2019 Pagina web	-	Alegerea Organului Executiv
		06.12.2019	Adunarea generală a acționarilor	18.12.2019 Capital Market 17.12.2019 Pagina web	-	Alegerea Consiliului Societății
14	Schimbări în controlul asupra emitentului de valori mobiliare	22.07.2019	Comisia Națională a Pieței Financiare	Monitorul Oficial 26.07.2019	-	Preluarea în gestiune a acțiunilor 480 000 unități
25	Informații privind aprobarea de către emitent a Codului de governanță corporativă și a modificărilor la Codul respectiv	14.06.2019	Adunarea Generală a Acționarilor	03.07.2019 Capital Market 03.07.2019 Pagina web	-	-
27	Oricare alt eveniment care influențează sau poate influența activitatea sau prețul valorilor mobiliare ale emitentului (a se specifica concret)					
a)	Expunerea la vânzare a acțiunilor conform Hotărârii CNPF 9/1 din 02.03.2017 și art. 29 al Legii nr. 407 din 21.12.2006 Cu privire la asigurări	10.12.2018	Organul Executiv	09.01.2019 Capital Market 09.01.2019 Pagina web	-	-
b)	Expunerea la vânzare a acțiunilor conform Hotărârii CNPF 9/1 din 02.03.2017 și art. 29 al Legii nr. 407 din 21.12.2006 Cu privire la asigurări	01.04.2019	Organul Executiv	17.04.2019 Capital Market 09.04.2019 Pagina web	-	-

VIII. Date anuale privind tranzacțiile efectuate de către emitent cu propriile sale acțiuni:
În perioada raportată nu au fost efectuate tranzacții cu propriile acțiuni.

IX. Semnarea

Membru al Consiliului Societății

Tatiana CIOBANU

Director General

Victor COADĂ

Contabil – Șef



Evgheni OVRUȚCHII

